

2026年度

学生募集要項

Izumi University

■総合型選抜（AO入試）

- ・オープンキャンパス参加型
- ・授業体験型
- ・基礎能力試験型
- ・自己アピール型

■学校推薦型選抜【指定校制】

■一般選抜

- ・学科試験型
- ・共通テスト利用型

■社会人選抜／編入学選抜

寄り添うところ、
支える技術



学校法人 河崎学園

和泉大学

リハビリテーション学部

※2026年4月、大阪河崎リハビリテーション大学から名称変更予定

Contents

I. 入学試験概要

■アドミッション・ポリシー	1
■入学者選抜の基本方針	1
■募集定員	2
■2026 年度入学試験のポイント	2
■第 2 志望制度	2
■試験日程一覧	3
■専願制・併願制	3

II. 入学試験要項

■総合型選抜	4
■学校推薦型選抜	8
■一般選抜	10
■特待生選抜	13
■社会人選抜	15
■編入学選抜	16

III. 共通事項

■入学試験に関する Q&A	17
■WEB 出願の流れ	18
■出願における注意事項	23
■WEB 出願に関する Q&A	24
■入学検定料	25
■入学金・授業料等	25
■奨学金制度	26
■受験上の注意	28
■不正行為	28
■最寄りの宿泊施設	28
■入学試験における宿泊費サポート	28
■受験上の配慮	29
■合格発表	29
■合格決定後の注意事項	29
■入学手続	29
■入学辞退	29
■成績結果の開示	30
■個人情報の管理	30
■学生寮	30
■入学前教育	30

IV. 2025 年度入学試験結果

■2025 年度入学試験結果	31
----------------------	----

アドミッション・ポリシー

和泉大学における建学の精神は、「夢」と「大慈大悲」です。「夢」は、常に夢と目的と希望を抱くことを、「大慈大悲」は、自分だけの立場で思考するのではなく、相手の立場にたって物事を考えることを指しています。本学では、この建学の精神のもと、医療の進歩と社会の変化に対応できる医療人の育成を目的とし、以下のような人たちを求めます。

大学全体

リハビリテーション領域で活躍したいという夢を抱き、培った知識・技能を通じて社会に貢献しようという強い意志をもつ人

学部

- ①リハビリテーション領域における専門知識や技術を身につけるための学力を有し、生涯にわたって学び続けることができる人
- ②他者への思いやりと協調性をもち、柔軟にものごとを考え、主体的に行動できる人
- ③医療を通じて地域社会の人々と深く関わり、努力を惜みず、心から寄り添い支援できる人

専攻

- ①理学療法学専攻「からだの動き」を科学することに興味がある人
- ②作業療法学専攻「「こころ」と「からだ」の生活行為」を科学することに興味がある人
- ③言語聴覚学専攻「ことば・聴こえ・嚥下（えんげ）」を科学することに興味がある人
- ④ヘルスプロモーション専攻「健康の改善」を科学することに興味がある人

入学者選抜の基本方針

知識・技能

- ①リハビリテーション領域を理解できる基礎能力を有し、継続した学修習慣を身につけることができる人
- ②本学入学までに修得した知識や技能をもとに、受け身の学修だけでなく能動的な学修にも取り組める人

思考力・判断力・表現力

- ①先入観にとらわれず、物事について論理的に考え、行動できる人
- ②他者を理解し、協働するために必要なコミュニケーション能力を有する人
- ③自分の意見を正しく表現でき、他者を尊重できる人

主体性・協働性

- ①リハビリテーション関連職種を目指す探求心を持ち、主体的に学ぶ意欲のある人
- ②人への関心が高く、他者と協働しながら地域社会に貢献したいという強い意志のある人

総合型選抜

受講型総合試験や基礎能力試験では、基礎的な学力からリハビリテーション関連職種になるための論理的思考力や知識、技能を評価します。志望理由書やレポート、自己アピールシートでは、リハビリテーション関連職種になるための基礎知識、学ぶ意欲を確認し、プレゼンテーションや面接を通して他者との協働性、コミュニケーション能力、将来展望や自己表現力を評価します。

調査書や資格・検定では、学習成績の他に意欲的に取り組んだ活動やその実績、取得した資格等を重視するために点数化して加点し、主体性や協働性も評価します。

学校推薦型選抜

面接では、口頭試問において論理的思考力を確認し、推薦書や志望理由書等から他者との協働性やコミュニケーション能力、学修意欲、将来展望や自己表現力を評価します。調査書や資格・検定では、学習成績の他に意欲的に取り組んだ活動やその実績、取得した資格等を重視するために点数化して加点し、主体性や協働性も評価します。

一般選抜

学科試験や大学入学共通テストにおいて、リハビリテーション関連職種になるための学修に対応できる学力と総合的な基礎学力から、知識や技能を総合的に評価します。また、一部、記述式問題では、論理的思考力、文章構成力を評価します。特定の教科・科目に限定されない論文総合においては、総合的な読解力、論理的思考力、文章構成力、表現力を評価します。調査書や資格・検定では、学習成績の他に意欲的に取り組んだ活動やその実績、取得した資格等を重視するために点数化して加点し、主体性や協働性も評価します。志望理由書では、リハビリテーション関連職種になるための論理的思考力や主体性、知的探求心を評価します。

社会人選抜・編入学選抜

小論文では、総合的な読解力、論理的思考力、文章構成力、表現力を評価します。面接では、志望理由書に基づき、職業経験や社会活動、様々な領域の学業を通じて、リハビリテーション関連職種になるための学ぶ意欲やコミュニケーション能力、将来展望や自己表現力を評価します。

高等学校等で修得しておくことが望ましい内容

高等学校の教育課程において、文系理系を問わず幅広く教科、科目を修得していることが望まれます。リハビリテーション学の理論と技能を修得するうえで、次のような基礎学力を有していることが望まれます。

- 「国語」：論理的に思考し、表現するために必要な文章力と読解力
- 「数学」：論理的かつ数量的に物事を考える数学的思考力、表現力、総合力
- 「英語」：基礎的な理解力、読解力、コミュニケーション力、表現力
- 「理科（生物・物理）」：自然や人体に関する問題を科学的に理解する基礎知識
- 「資格・検定」：各種英語検定、日本漢字能力検定、実用数学技能検定の資格取得

調査書への記載について

高等学校等において学業以外の活動内容を評価するため、調査書に「取得した資格や各種大会の記録、生徒会活動、部活動、表彰や顕彰、社会貢献活動、海外留学経験等」、自主的、主体的に行った活動についての記載があれば、入試方式ごとに定める基準によって加点対象とします。

募集定員

専攻	総合型選抜	学校推薦型選抜	一般選抜	社会人選抜	編入学選抜	計
理学療法学専攻	25	18	7	若干名	若干名	50
作業療法学専攻	20	14	6			40
言語聴覚学専攻	17	9	4			30
ヘルスプロモーション専攻	11	6	3			20

※各入学試験区分の募集定員は、志願状況や入学手続の状況により変動する場合があります。

2026 年度入学試験のポイント

Point 01

自己アピール型を新設！ **New**

2026 年度入学試験より、新たに総合型選抜で自己アピール型を実施します。

自己アピール型とは、今まで頑張ってきたことや自慢できること（例えば、「ダンスが得意！」「歌が得意！」「書道が得意！」「料理が得意！」など）をプレゼンテーションで「アピール」する入試です。プレゼンテーションの方法は自由です。ノートパソコン、プレゼン用資料等を持ち込むことも可能です。

Point 02

幅広い大学入学共通テスト科目の範囲

「一般選抜 共通テスト利用型」では、理科、数学、国語、外国語（英語）、地理歴史・公民、情報の6科目から得意科目を活かして受験することが出来ます。また、判定は、受験した全ての科目から高得点を自動的に選択して行います。

Point 03

授業料が最大 460 万円（理学・作業・言語） または、380 万円（ヘルスプロモーション）免除のチャンス ※詳細は 13 ページ

一般選抜 学科試験型 前期 A・B / 共通テスト利用型（1 科目選択型を除く）において、優秀な成績を収めて合格した受験生全員に最長 4 年間の授業料を免除します（毎年度審査あり）。年内の入学試験で既に合格・入学手続をされた方も検定料不要で挑戦できます。4 年間免除の対象になると国立大学より学費が安くなります。

Point 04

入学検定料 30,000 円で何度でも受験可能 ※詳細は 25 ページ

納入は、初回の入学検定料のみ！「総合型選抜」、「学校推薦型選抜」などを受験した後に、その他の入学試験を何度受験しても入学検定料は不要です。入学検定料はクレジット決済やコンビニエンスストア等から 24 時間いつでも納入が可能です。

Point 05

本学独自の奨学金制度が充実 ※詳細は 26 ページ

本学が指定する高等学校から「学校推薦型選抜」を受験して入学した方に対する奨学金や、河崎グループの教職員の親族もしくは学校法人河崎学園の在学生または卒業生の親族の方を対象とした奨学金等があります。卒業後返済する必要はありません。

Point 06

「社会人・編入学選抜対象」の修学支援奨学金制度 ※詳細は 26 ページ

社会人・編入学選抜において、専門的な知識やスキルを身につけるための学び直しや、他大学等からの編入を検討している方を対象に、修学支援奨学金を給付します。

Point 07

遠方の受験生対象に「宿泊費サポート」※詳細は 28 ページ

在籍する高等学校所在地が大阪府以外の方は、最大 8,000 円の「宿泊費等サポート」を受けることが出来ます（1 人 2 回まで）。遠方にお住まいの方で、宿泊をして受験される方は、是非活用してください。

第 2 志望制度

第 1 志望の専攻が不合格となった場合に第 2 志望の専攻において合否判定を行います。また、第 2 志望の専攻について、出願書類の提出および入学検定料は不要です（出願時に申請が必要）。

試験日程一覧

入学試験区分			奨学金	WEB 出願 登録期間：最終日の 18 時まで 書類提出期間：最終日の消印有効	試験日	合格発表日	入学手続期間締切日	
							入学金 (第 1 段階)	授業料等 (第 2 段階)
総合型選抜 (AO入試)	オープン キャンパス 参加型	前期		9/ 1 (月) ～ 9/ 8 (月)	9/15 (月・祝)	内定通知 9/18 (木) 合格発表 11/ 1 (土)	11/ 7 (金)	11/21 (金)
		後期		11/20 (木) ～ 12/ 8 (月)	12/14 (日)	12/18 (木)	12/26 (金)	1/ 9 (金)
	授業体験型			9/ 1 (月) ～ 9/ 8 (月)	9/15 (月・祝)	内定通知 9/18 (木) 合格発表 11/ 1 (土)	11/ 7 (金)	11/21 (金)
	基礎能力試験型	前期		9/29 (月) ～ 10/10 (金)	10/19 (日)	内定通知 10/23 (木) 合格発表 11/ 1 (土)	11/ 7 (金)	11/21 (金)
		中期		11/ 1 (土) ～ 11/10 (月)	11/15 (土)	11/20 (木)	11/28 (金)	12/12 (金)
		後期		11/20 (木) ～ 12/ 8 (月)	12/14 (日)	12/18 (木)	12/26 (金)	1/ 9 (金)
	自己アピール型	前期		9/29 (月) ～ 10/10 (金)	10/19 (日)	内定通知 10/23 (木) 合格発表 11/ 1 (土)	11/ 7 (金)	11/21 (金)
		後期		11/ 1 (土) ～ 11/10 (月)	11/15 (土)	11/20 (木)	11/28 (金)	12/12 (金)
学校推薦型選抜	指定校制	前期	●	11/ 1 (土) ～ 11/10 (月)	11/15 (土)	12/ 1 (月)	12/ 9 (火)	12/23 (火)
		中期	●	11/20 (木) ～ 12/ 8 (月)	12/14 (日)	12/18 (木)	12/26 (金)	1/ 9 (金)
		後期	●	2/ 5 (木) ～ 3/ 2 (月)	3/ 7 (土)	3/12 (木)	3/19 (木)	
一般選抜	学科試験型	前期 A	●	12/29 (月) ～ 1/23 (金)	1/31 (土)	2/ 5 (木)	2/13 (金)	3/ 6 (金)
		前期 B	●		2/ 1 (日)			
		後期		2/ 5 (木) ～ 3/ 2 (月)	3/ 7 (土)	3/12 (木)	3/19 (木)	
	共通テスト利用型	前期	●	12/29 (月) ～ 1/30 (金)	大 学 入 学 共 通 テ ス ト (1/17・18) の 成 績 に よ り 合 否 を 判 定	2/ 5 (木)	2/13 (金)	3/ 6 (金)
		後期	●	2/ 5 (木) ～ 3/ 2 (月)		3/12 (木)	3/19 (木)	
社会人／編入学選抜	社会人選抜	前期	●	9/ 1 (月) ～ 9/ 8 (月)	9/15 (月・祝)	9/18 (木)	9/26 (金)	10/10 (金)
		中期	●	11/20 (木) ～ 12/ 8 (月)	12/14 (日)	12/18 (木)	12/26 (金)	1/ 9 (金)
		後期	●	2/ 5 (木) ～ 3/ 2 (月)	3/ 7 (土)	3/12 (木)	3/19 (木)	
	編入学選抜	前期	●	9/ 1 (月) ～ 9/ 8 (月)	9/15 (月・祝)	9/18 (木)	9/26 (金)	10/10 (金)
		中期	●	11/20 (木) ～ 12/ 8 (月)	12/14 (日)	12/18 (木)	12/26 (金)	1/ 9 (金)
		後期	●	2/ 5 (木) ～ 3/ 2 (月)	3/ 7 (土)	3/12 (木)	3/19 (木)	

■諸事情により、掲載している入試日程、内容（選考方法、時間割等）を変更する可能性があります。

専願制・併願制

本学の入試は、専願制・併願制の選択が可能な試験があります。

専願制は、本学を第 1 志望で受験し、合格した場合は必ず入学手続を行ってください。併願制は、他大学の受験が可能です。

総合型選抜（専願制・併願制）[第2志望制度]

出願資格

次の項目のいずれかに該当する者

- ①高等学校もしくは中等教育学校を卒業（修了）した者または2026年3月卒業見込みの者
- ②通常課程による12年の学校教育を修了した者または2026年3月に修了見込みの者
- ③学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者または2026年3月までにこれに該当する見込みの者

但し、上記、学校教育法施行規則第150条第7号に規定される者については、本学の出願資格審査により高等学校卒業と同等以上の学力があると認められた場合のみ出願することができます。この出願資格審査に基づき出願を希望する者は、出願受付開始の1ヶ月前までに本学アドミッション・オフィスにお問い合わせください。

※専願制で第1志望専攻に合格した場合、本学に必ず入学する者

Point

- ①総合型選抜は4種類。自分に合った試験方式で挑戦出来ます。
- ②高等学校での課外活動や英検・漢検などの実績が活かれます。
- ③年内に合格が決定します。

オープンキャンパス参加型

オープンキャンパスに参加し、オープンキャンパスレポートを作成します。入試当日はレポートを基に面接試験を行う入試です。

授業体験型

入試当日に本学教員が行う模擬授業を受講し、その内容を配布されたノートにまとめます。その後、そのノートを基に筆記試験を受ける入試です。

基礎能力試験型

自分の得意科目で受験出来る入試です。特に前期・中期では生物・数学・国語・英語の4科目の中から選択することが出来ます。

自己アピール型

熱中している特技や自分の頑張ってきたことをプレゼンテーションする入試です。

入試日程

入学試験区分		WEB出願 登録期間：最終日の18時まで 書類提出期間：最終日の消印有効	試験日	合格発表日時	入学手続期間締切日	
					入学金 (第1段階)	授業料等 (第2段階)
オープン キャンパス 参加型	前期	9/ 1 (月) ～ 9/ 8 (月)	9/15 (月・祝)	内定通知 9/18 (木) 合格発表 11/ 1 (土) 10時	11/ 7 (金)	11/21 (金)
	後期	11/20 (木) ～ 12/ 8 (月)	12/14 (日)	12/18 (木) 13時	12/26 (金)	1/ 9 (金)
授業体験型		9/ 1 (月) ～ 9/ 8 (月)	9/15 (月・祝)	内定通知 9/18 (木) 合格発表 11/ 1 (土) 10時	11/ 7 (金)	11/21 (金)
基礎能力試験型	前期	9/29 (月) ～ 10/10 (金)	10/19 (日)	内定通知 10/23 (木) 合格発表 11/ 1 (土) 10時	11/ 7 (金)	11/21 (金)
	中期	11/ 1 (土) ～ 11/10 (月)	11/15 (土)	11/20 (木) 13時	11/28 (金)	12/12 (金)
	後期	11/20 (木) ～ 12/ 8 (月)	12/14 (日)	12/18 (木) 13時	12/26 (金)	1/ 9 (金)

入学試験区分		WEB出願 登録期間：最終日の18時まで 書類提出期間：最終日の消印有効	試験日	合格発表日時	入学手続期間締切日	
					入学金 (第1段階)	授業料等 (第2段階)
自己アピール型	前期	9/29(月)～10/10(金)	10/19(日)	内定通知 10/23(木) 合格発表 11/1(土)10時	11/7(金)	11/21(金)
	後期	11/1(土)～11/10(月)	11/15(土)	11/20(木) 13時	11/28(金)	12/12(金)

■9月15日(月・祝)・10月19日(日)の入学試験における内定通知および合否通知について

上記日程の合格内定者には、「総合型選抜内定通知書」を郵送します。また、9月15日(月・祝)の入学試験の合格内定者には内定通知書とともに課題を送付しますので、自宅で作成し、指定する期日までに郵送により提出してください。入学試験の結果と課題の評価を総合的に判断し、11月1日(土)に合否を通知します。

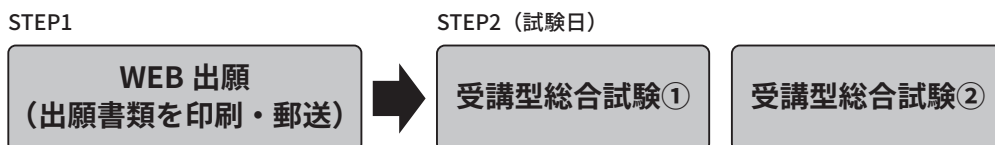
試験当日までの流れ

オープンキャンパス参加型



- ①オープンキャンパス参加時に配布されたメモ用紙に体験授業の内容をメモする。
- ②「オープンキャンパスレポート用紙」は、ホームページ(出願書類リスト)からダウンロードする。
- ③希望する方は、提出したオープンキャンパスレポート用紙の控え(コピー)を面接時に持参可能。

授業体験型



- ①「受講型総合試験①」で模擬授業を受講し、配布されたノートに授業内容をまとめる。
- ②作成したノートをもとに「受講型総合試験②」の筆記試験を受験。

基礎能力試験型



- ①自分の得意科目を選択し、受験することが可能。

自己アピール型



- ①「自己アピールシート」は、ホームページ(出願書類リスト)からダウンロードする。

選考方法

オープンキャンパス参加型

試験科目	内容	配点
オープンキャンパスレポート	オープンキャンパスの体験授業に参加して学んだこと、気づいたこと、また本学を志望した動機も踏まえて 601 字以上 800 字以内でまとめなさい。	50 点
面接（個別面接）	個別面接［オープンキャンパスレポートについても質問します。なお、オープンキャンパスレポートは面接時に持ち込み可能です。希望する方は、各自で提出したオープンキャンパスレポートの控え（コピー）を持参してください。］	100 点
調査書	①全体の学習成績の状況 15 点 ②高校での活動 10 点 ③資格・検定 5 点（資格・検定の詳細は 9 ページを参照してください。） 各配点については、それぞれ上限の点数を示しています。	30 点

授業体験型

試験科目	内容	配点
受講型総合試験	①模擬授業を受講し、配布したノートに内容をまとめる。	200 点
	②模擬授業を受講後、自身が作成したノートを参考に、授業に関する筆記試験を受験する。 ※一部、基礎知識を問う問題も出題します。	
調査書	①全体の学習成績の状況 15 点 ②高校での活動 10 点 ③資格・検定 5 点（資格・検定の詳細は 9 ページを参照してください。） 各配点については、それぞれ上限の点数を示しています。	30 点

基礎能力試験型

試験科目		試験方式	内容	合計点
基礎能力試験	前期	1 科目選択型	生物、数学、国語、英語の 4 科目から 1 科目選択	100 点
	中期	2 科目選択型 ※	生物、数学、国語、英語の 4 科目から 2 科目選択	200 点
	後期	1 科目選択型	数学、国語の 2 科目から 1 科目選択	100 点
		2 科目選択型 ※	数学、国語の 2 科目を選択	200 点
調査書		①全体の学習成績の状況 15 点 ②高校での活動 10 点 ③資格・検定 5 点（資格・検定の詳細は 9 ページを参照してください。） 各配点については、それぞれ上限の点数を示しています。		30 点
試験科目		出題範囲		配点
生物		生物基礎		各 100 点
数学		数学Ⅰ・数学 A		
国語		現代の国語・言語文化（古文・漢文除く）		
英語		英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ、論理・表現Ⅰ		

※ 2 科目選択型の試験方式を選択した場合は、1 科目選択型においても自動的に高得点の試験科目で判定します。

自己アピール型

試験科目	内容	配点
面接（個別面接）	以下の指定するテーマについて、プレゼンテーションを行います（最大 12 分）。その後、質疑応答を実施します。 プレゼンテーションテーマ 「あなたの長所や特技、経験を活かして、個性や熱意をプレゼンテーションしてください。また、入学後あるいは社会に出てから、その長所や経験等をどのように活かしていきたいのか目標を教えてください」	150 点
調査書	①全体の学習成績の状況 15 点 ②高校での活動 10 点 ③資格・検定 5 点（資格・検定の詳細は 9 ページを参照してください。） 各配点については、それぞれ上限の点数を示しています。	30 点

時間割

オープンキャンパス参加型

試験科目	ガイダンス	試験時間
面接（個別面接）	9：20 ～ 9：25	9：30 ～（15 分程度）

授業体験型

試験科目	ガイダンス	試験時間
受講型総合試験①	9：15 ～ 9：30	9:30 ～ 10:30（60 分）
受講型総合試験②	10：45 ～ 11：00	11:00 ～ 12:00（60 分）

基礎能力試験型

試験科目		試験方式	ガイダンス	試験時間
生物・数学・国語・英語	前期	1 科目選択型	9：45 ～ 10：00	10：00 ～ 11：00（60 分）
		2 科目選択型※		10：00 ～ 12：00（120 分）
	中期	1 科目選択型	12：45 ～ 13：00	13：00 ～ 14：00（60 分）
		2 科目選択型※		13：00 ～ 15：00（120 分）
数学・国語	後期	1 科目選択型	9：45 ～ 10：00	10：00 ～ 11：00（60 分）
		2 科目選択型※		10：00 ～ 12：00（120 分）

※ 2 科目選択型の学科試験は 120 分で実施し、途中休憩はありません。

自己アピール型

試験科目		ガイダンス	試験時間
面接（個別面接）	前期	9：20 ～ 9：25	9：30 ～（20 分程度）
	後期	12：50 ～ 12：55	13:00 ～（20 分程度）

自己アピール型のプレゼンテーションについて

【プレゼンテーションの方法について】

（例）・部活動での経験をもとに、PowerPoint を使用してプレゼンテーションを行います。

・特技としてダンスを披露したいので、音楽を流して試験会場で踊るためにスマートフォンを使用する予定です。

※プレゼンテーションの詳細については、ホームページの入試情報の「総合型選抜 自己アピール型のプレゼンテーションについて」を確認してください。

【プレゼンテーション時に大学で用意できるもの、持参するものについて】

大学で用意できるもの	ホワイトボード、ホワイトボードマーカー（黒色）、マグネット、D-sub コネクタ、HDMI ケーブル 電子白板（ノートパソコン等を用いてプレゼンテーションを実施する場合のみ）
持参するもの	ノートパソコン【注 1】、タブレット【注 1】、プレゼン用資料（枚数・大きさ指定なし）【注 2】、スケッチブック

※上記以外のものを使用したい場合、自己アピールシートに記入してください。

【注 1】【大学の電子白板を使用し、「プレゼン用のソフトでプレゼンテーションを実施」または、「動画を映す」受験者の方へ】

■ノートパソコン（Windows のみ）、タブレットは受験者自身のものを使用していただきます。大学のノートパソコン、タブレットは使用出来ません。なお、入試当日、ノートパソコンが使用出来なくなった場合も大学のノートパソコンは使用出来ません。

■入試当日、機器トラブル等により、ノートパソコンのデータを電子白板に映せない場合は、ノートパソコンをそのまま使ってプレゼンテーションを行ってください。

■入試当日の機器トラブル等が不安な方は、A4 用紙に 1 枚ずつ 1 スライドを横向きで印刷して、持参してください。ノートパソコンが使用できなくなった場合、印刷した A4 用紙を使用してプレゼンテーションを行ってください。

■ノートパソコン、タブレットは必ず充電してから持参してください。大学のコンセントを使用して充電は出来ません。また、大学の Wi-Fi を使用することは出来ません。

■タブレットは電子白板に映せません。

【注 2】プレゼン用資料を用いる方は、入試当日までに受験者本人用に加えて、面接官 3 名分も印刷して持参してください。面接官 3 名分のプレゼン用資料については、入試終了後、返却はしません。

【注 3】自力で搬入・搬出が出来るものとしてください。試験室に持ち込めない大きさ・重さのものは使用出来ません。

【注 4】自分で制作したものではない PowerPoint やプレゼン用資料等の制作物は使用出来ません。

プレゼンテーションについて質問がある受験者はアドミッション・オフィスまでご連絡ください。

学校推薦型選抜（専願制）

指定校制

出願資格

次の項目をすべて満たす者

- ①推薦を依頼した高等学校を 2026 年 3 月卒業見込みの者で、本学を専願とし、合格した場合、必ず入学する者
- ②本学の建学の精神を充分理解した者
- ③医療人としてふさわしい人格および資質を有する者
- ④大学での勉強に意欲的でかつ継続的な姿勢で臨める者
- ⑤本学が指定する学習成績の状況（評定平均値）を満たし、出身学校長が推薦する者

推薦基準

指定校推薦枠の有無、推薦基準等の詳細については、進路指導または担任の先生にご確認ください。

出願方法

出願にはパスワードが必要です。進路指導または担任の先生にご確認ください。本学から直接個人への伝達はいません。

Point

- ①学校長による推薦書が必要です。
- ②面接試験と書類審査で選考を行います。
- ③学校推薦型選抜（指定校制）を受験した後、入学検定料不要で一般選抜 学科試験型 前期 A・B / 共通テスト利用型【特待生選抜】を受験することが可能です。ただし、専攻を変更して受験することは出来ません。

入試日程

入学試験区分	WEB出願 登録期間：最終日の18時まで 書類提出期間：最終日の消印有効	試験日	合格発表日時	入学手続期間締切日	
				入学金 (第1段階)	授業料等 (第2段階)
前期	11/ 1 (土) ～ 11/10 (月)	11/15 (土)	12/ 1 (月) 13 時	12/ 9 (火)	12/23 (火)
中期	11/20 (木) ～ 12/ 8 (月)	12/14 (日)	12/18 (木) 13 時	12/26 (金)	1/ 9 (金)
後期	2/ 5 (木) ～ 3/ 2 (月)	3/ 7 (土)	3/12 (木) 13 時	3/19 (木)	

選考方法

試験科目	内容	配点
面接 (推薦書、志望理由書、 口頭試問を含む)	個別面接	120 点
調査書	①高校での活動 10 点 ②資格・検定 5 点（資格・検定の詳細は 9 ページを参照してください。） 各配点については、それぞれ上限の点数を示しています。	15 点

時間割

試験科目	ガイダンス	試験時間
面接（個別面接）	9：20 ～ 9：25	9：30 ～（15 分程度）

取得資格・検定試験配点表（総合型選抜・学校推薦型選抜）

- ①対象となる取得資格・検定試験及び配点は下表のとおりです。
- ②英語資格・検定試験の取得時期は指定しません（出願締切日の時点で、それぞれの資格・検定試験が定めている有効期限内のもののみを利用可とします）。
- ③対象となる資格や検定試験を取得している場合、取得資格・検定試験のスコア・合格証明書等の原本またはコピー（A4）を出願書類と一緒に必ず提出してください。

- ※1 合格証明書等のコピーを提出された場合、各団体（協会）へ問い合わせをする場合があります。虚偽の申請をされた場合は、合格を取り消すことがあります。
- ※2 英検は「英検（従来型）、英検 S-CBT、英検 S-Interview」のどちらでも可とします。
- ※3 GTEC はオフィシャルスコア証明書（OFFICIAL SCORE CERTIFICATE）を提出してください。
- ※4 TOEIC L&R/TOEIC S&W については、TOEIC S&W のスコアを 2.5 倍にして合算したスコアとします。
- ※5 TOEIC は 4 技能（聞く・話す・読む・書く）すべてを受験した場合の点数のみ受け付けます。
- ※6 IELTS はアカデミック・モジュールに限ります。
- ※7 TOEFL のスコアを証明する資料として Official Score Report（公式スコアレポート）または Test Taker Score Report（受験者用控えスコアレポート）のいずれかを提出してください。
- ※8 複数の取得資格・検定試験を取得している場合は【表 1】【表 2】の中で最も配点が高いものを 1 つずつ提出してください。
- ※9 【表 1】【表 2】の取得資格・検定試験は出願条件ではありません。

【表 1】英語資格・検定試験（活用方法：点数化）

点数	英検	GTEC	TOEIC	TOEIC Bridge	ケンブリッジ	IELTS	TEAP (4 技能)	TEAP CBT	TOEFL iBT
5 点	準 2 級以上	680 以上	625 以上	129 以上	120 以上	4.0 以上	135 以上	235 以上	42 以上
3 点	3 級	260 ～ 679	320 ～ 620	78 ～ 128	100 ～ 119	—	—	—	—

【表 2】その他検定試験（活用方法：点数化）

点数	日本漢字能力検定	実用数学技能検定
5 点	2 級以上	2 級以上
3 点	準 2 級	準 2 級

大阪府児童養護施設推薦型

詳細についてはアドミッション・オフィス（072-446-7400）にお問い合わせください。

一般選抜（併願制）[第2志望制度]

出願資格

次の項目のいずれかに該当する者

- ①高等学校もしくは中等教育学校を卒業（修了）した者または2026年3月卒業見込みの者
- ②通常課程による12年の学校教育を修了した者または2026年3月に修了見込みの者
- ③学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者または2026年3月までにこれに該当する見込みの者

但し、上記、学校教育法施行規則第150条第7号に規定される者については、本学の出願資格審査により高等学校卒業と同等以上の学力があると認められた場合のみ出願することができます。この出願資格審査に基づき出願を希望する者は、出願受付開始の1ヶ月前までに本学アドミッション・オフィスまでご連絡ください。

学科試験型

Point

- ①一般選抜 前期 A・B は、特待生選抜対象の試験です。
※総合型選抜または学校推薦型選抜で既に合格された方も、入学検定料不要で受験が可能です。再度、出願登録を行い、調査書以外の出願書類を提出してください。
- ②英検など英語資格・検定試験の結果を英語の得点として代用することが出来ます。ただし、英語資格・検定試験は特待生選抜対象外です。
- ③後期は、高等学校での課外活動や漢検・数検などの実績が活かされます。

前期 A・B

- ①4科目の中から得意な科目を選択して受験出来ます。
- ②試験方式において、3科目選択型を選択する場合、2科目選択型でも自動的に高得点順で判定します。
- ③試験方式において、2科目選択型を選択する場合、1科目選択型でも自動的に高得点の試験科目で判定します。ただし、1科目選択型は特待生選抜対象外です。
- ④1月31日（土）、2月1日（日）の試験日から希望する日程を選択出来ます。また、両日受験することも可能です。その際、同じ専攻を受験することや、日程ごとに専攻を変えることも可能です。なお、両日受験した場合は、それぞれの日程での合計点で判定をします。2日間の点数を合算して判定は行いません。

後期

- ①4科目の中から自分の得意科目を選択して受験出来ます。
- ②試験方式において、2科目選択型を選択する場合、1科目選択型でも自動的に高得点の試験科目で判定します。

入試日程

入学試験区分	WEB出願 登録期間：最終日の18時まで 書類提出期間：最終日の消印有効	試験日	合格発表日時	入学手続期間締切日	
				入学金 (第1段階)	授業料等 (第2段階)
前期 A ※	12/29 (月) ～ 1/23 (金)	1/31 (土) 【試験日自由選択制度】	2/ 5 (木) 13 時	2/13 (金)	3/ 6 (金)
前期 B ※		2/ 1 (日) 【試験日自由選択制度】			
後期	2/ 5 (木) ～ 3/ 2 (月)	3/ 7 (土)	3/12 (木) 13 時	3/19 (木)	

※ 前期 A・B は「特待生選抜」対象入試です。

選考方法

<前期 A・B>

試験科目	試験方式	内容	合計点
学科試験	1 科目選択型	生物、数学、国語、英語の 4 科目から 1 科目選択	100 点
	2 科目選択型	生物、数学、国語、英語の 4 科目から 2 科目選択	200 点
	3 科目選択型	生物、数学、国語、英語の 4 科目から 3 科目選択	300 点
試験科目	出題範囲		配点
生物	生物基礎		各 100 点
数学	数学Ⅰ・数学 A		
国語	現代の国語・言語文化（古文・漢文除く）		
英語※	英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ、論理・表現Ⅰ		

<後期>

試験科目	試験方式	内容	合計点
学科試験	1 科目選択型	数学、国語、英語、論文総合の 4 科目から 1 科目選択	100 点
	2 科目選択型	数学、国語、英語、論文総合の 4 科目から 2 科目選択	200 点
調査書	—	①高校での活動 10 点 ②資格・検定 5 点※ 各配点については、それぞれ上限の点数を示しています。	15 点
試験科目	出題範囲		配点
数学	数学Ⅰ・数学 A		各 100 点
国語	現代の国語・言語文化（古文・漢文除く）：一部記述問題を含む。		
英語※	英語コミュニケーションⅠ・Ⅱ、論理・表現Ⅰ		
論文総合	特定の教科・科目に限定しない医療、福祉、生命、生きがい等において、図や表、グラフや文章等を読み解き、自らの考えをまとめる小論文形式（601 字以上 800 字以内）。		

※英語資格・検定試験利用及び各種資格試験の詳細は 14 ページを参照

時間割

<前期 A・B>

試験科目	ガイダンス	試験時間
生物	9：25 ～ 9：40	9：40 ～ 10：40（60 分）
数学	10：55 ～ 11：10	11：10 ～ 12：10（60 分）
国語	12：55 ～ 13：10	13：10 ～ 14：10（60 分）
英語	14：25 ～ 14：40	14：40 ～ 15：40（60 分）

- ①出願書類として提出された調査書は合否判定時に参考程度とします。
 ②受験しない科目が途中である場合は、控室で待機していただきます。
 ③12 時 10 分から 12 時 55 分（45 分間）は休憩時間です。昼食は各自持参してください。

<後期>

試験科目	試験方式	ガイダンス	試験時間
数学、国語、英語、論文総合	1 科目選択型	9：45 ～ 10：00	10：00 ～ 11：00（60 分）
	2 科目選択型		10：00 ～ 12：00（120 分）

- ①2 科目選択型の学科試験は 120 分で実施し、途中休憩はありません。
 ②国語の試験科目には一部記述問題を含みます。

共通テスト利用型

Point

- ① 共通テスト利用型 は特待生選抜対象の試験です。
※総合型選抜または学校推薦型選抜で既に合格された方も、入学検定料不要で受験が可能です。再度、出願登録を行い、調査書以外の出願書類を提出してください。
- ② 受験した全科目から高得点の科目を自動的に選択して判定します。但し、同一試験科目内の教科は判定しません。
- ③ 試験方式において、3 科目選択型を選択する場合、2 科目選択型でも自動的に高得点順で判定をします。
- ④ 試験方式において、2 科目選択型を選択する場合、1 科目選択型でも自動的に高得点順で判定をします。ただし、1 科目選択型は特待生選抜対象外です。
- ⑤ 英検など英語資格・検定試験の結果を英語の得点として代用することが出来ます。ただし、英語資格・検定試験利用は特待生選抜対象外です。

入試日程

入学試験区分	WEB出願 登録期間：最終日の18時まで 書類提出期間：最終日の消印有効	試験日	合格発表日時	入学手続期間締切日	
				入学金 (第1段階)	授業料等 (第2段階)
前期※	12/29 (月) ～ 1/30 (金)	大 学 入 学 共 通 テ ス ト (1/17・18) の 成 績 に よ り 合 否 を 判 定	2/ 5 (木) 13 時	2/13 (金)	3/ 6 (金)
後期※	2/ 5 (木) ～ 3/ 2 (月)		3/12 (木) 13 時	3/19 (木)	

※「特待生選抜」対象入試です。

選考方法

<前期・後期>

試験方式	内容	合計点
1 科目選択型	理科、数学、国語、外国語、地理歴史・公民、情報の 6 科目から 1 科目選択	100 点
2 科目選択型	理科、数学、国語、外国語、地理歴史・公民、情報の 6 科目から 2 科目選択	200 点
3 科目選択型	理科、数学、国語、外国語、地理歴史・公民、情報の 6 科目から 3 科目選択	300 点

<試験科目>

試験科目	出題科目	配点
理科	「物理基礎 / 化学基礎 / 生物基礎 / 地学基礎」「物理」「化学」「生物」「地学」 ・基礎を付した科目は、選択した 2 科目の合計点を 1 科目の点数とする。	各 100 点
数学	①「数学 I, 数学 A」「数学 I」 ②「数学 II, 数学 B, 数学 C」	
国語	「国語」（古文・漢文除く）	
外国語※	「英語」（リーディング・リスニング）：200 点満点を 100 点満点に換算	
地理歴史・公民	「地理総合, 地理探求」「歴史総合, 日本史探求」「歴史総合, 世界史探求」「公共, 倫理」「公共, 政治・経済」 「地理総合 / 歴史総合 / 公共」 ・「地理総合 / 歴史総合 / 公共」は、2 科目の合計点を 1 科目の得点とみなします。	
情報	「情報 I」	

※英語資格・検定試験利用及び各種資格試験の詳細は 14 ページを参照

※出願書類として提出された調査書は、合否判定時に参考程度とします。

特待生選抜

一般選抜 学科試験型 前期 A・B / 共通テスト利用型（1 科目選択型を除く）において、特待生選抜を実施します。年内の総合型選抜や学校推薦型選抜で既に合格・入学手続をされた方も入学検定料不要で受験可能です。是非チャレンジしてください。

特待生選抜対象 入学試験

- 一般選抜 学科試験型 前期 A・B
- 一般選抜 共通テスト利用型

※上記の対象試験に全て出願すると、最大 6 回選考のチャンスがあります。

特待生選出者数（過去実績）

2024 年度

8名

2025 年度

5名

特待生選抜の流れについて

年内入試 受験者

年内入試で合格

一般選抜 受験者

一般選抜 前期【特待生選抜】の全ての入試区分に出願し、
特待生の選考のチャンスを増やす

前期 A

前期 B

共通テスト利用型
前期

上記の場合、**最大 6 回**、特待生選抜の選考チャンスがあります

※上記の入試で 3 科目選択型を選択する場合、2 科目選択型でも自動的に高得点順で判定するため、
1 回の受験で特待生の選考チャンスが 2 回あります。

特待生 選考

【Aタイプ】総合得点 **90%** 以上全員授業料を **4 年間免除**します。（毎年度審査あり）

【Bタイプ】総合得点 **85%** 以上全員初年次授業料 **1 年分の全額を免除**します。

【Cタイプ】総合得点 **75%** 以上全員初年次授業料 **1 年分の 1/2 を免除**します。

最大 460 万円免除（理学・作業・言語）

最大 380 万円免除（ヘルスプロモーション）

上記の条件を満たした全員が特待生の対象です。人数制限はありません。

- ①特待生の選考は、合格者発表と同時にを行います。
- ②特待生選抜時の得点率は、小数第一位を四捨五入して判定します。
- ③複数の専攻に出願した場合は、それぞれの専攻で判定し、特待生選抜をします。
- ④特待生の選考は、第 1 志望で判定します。
- ⑤特待生の選考には、英語資格・検定試験のみなし得点を利用することは出来ません。
- ⑥特待生に選考されない場合でも、既に合格されている入学試験結果については変更されません。

取得資格・検定試験配点表（一般選抜）

- ①英語資格・検定試験のスコアの利用を希望する場合、そのスコアを英語の得点として換算し、合否判定をします。この場合、試験当日「英語」は受けず、英語資格・検定試験の得点を本学入学試験の結果として判定することとなります。なお、英語資格・検定試験のスコアの利用を希望する場合であっても、試験当日の「英語」を受験することも可能です。この場合、入学試験における得点と英語資格・検定試験の得点の両方を有することとなった場合、高得点の方を合否判定で利用します（対象の英語資格・検定試験及びみなし得点は【表 1】のとおりです）。
- ②英語資格・検定試験の取得時期は指定しません（出願締切日の時点で、それぞれの資格・検定試験が定めている有効期限内のもののみを利用可とします）。
- ③対象となる資格や検定試験を取得している場合、取得資格・検定試験のスコア・合格証明書等の原本またはコピー（A4）を出願書類と一緒に必ず提出してください。なお、みなし得点として英語資格・検定試験のスコアの利用を希望する場合、WEB 出願登録の志望情報入力時、チェックボックスにチェックを入れてください。

※1 合格証明書等のコピーを提出された場合、各団体（協会）へ問い合わせをする場合があります。虚偽の申請をされた場合は、合格を取り消すことがあります。

※2 英検は「英検（従来型）、英検 S-CBT、英検 S-Interview」のどちらでも可とします。

※3 GTEC はオフィシャルスコア証明書（OFFICIAL SCORE CERTIFICATE）を提出してください。

※4 TOEIC L&R/TOEIC S&W については、TOEIC S&W のスコアを 2.5 倍にして合算したスコアとします。

※5 TOEIC は 4 技能（聞く・話す・読む・書く）すべてを受験した場合の点数のみ受け付けます。

※6 IELTS はアカデミック・モジュールに限ります。

※7 TOEFL のスコアを証明する資料として Official Score Report（公式スコアレポート）または Test Taker Score Report（受験者用控えスコアレポート）のいずれかを提出してください。

※8 複数の取得資格・検定試験を取得している場合は下記表の中で最も配点が高いものを提出してください。

※9【表 2】【表 3】の取得資格・検定試験は出願条件ではありません。

※10【表 2】【表 3】の取得資格・検定試験の点数化については、一般選抜 学科試験型 前期 A・B および共通テスト利用型を除きます。

【表 1】英語資格・検定試験（活用方法：みなし得点）

点数	英検	GTEC	TOEIC	TOEIC Bridge	ケンブリッジ	IELTS	TEAP (4 技能)	TEAP CBT	TOEFL iBT
100 点	準 1 級以上	1180 以上	1560 以上	—	160 以上	5.5 以上	309 以上	600 以上	72 以上
85 点	2 級	930 ～ 1179	1150 ～ 1555	170 以上	140 ～ 159	4.0 ～ 5.0	225 ～ 308	420 ～ 595	42 ～ 71
70 点	準 2 級プラス 準 2 級	680 ～ 929	625 ～ 1145	129 ～ 169	120 ～ 139	—	135 ～ 224	235 ～ 415	—

【表 2】英語資格・検定試験（活用方法：点数化）

点数	英検	GTEC	TOEIC	TOEIC Bridge	ケンブリッジ	IELTS	TEAP (4 技能)	TEAP CBT	TOEFL iBT
5 点	準 2 級以上	680 以上	625 以上	129 以上	120 以上	4.0 以上	135 以上	235 以上	42 以上
3 点	3 級	260 ～ 679	320 ～ 620	78 ～ 128	100 ～ 119	—	—	—	—

【表 3】その他検定試験（活用方法：点数化）

点数	日本漢字能力検定	実用数学技能検定
5 点	2 級以上	2 級以上
3 点	準 2 級	準 2 級

社会人選抜（専願制・併願制）[第2志望制度]

出願資格

2年以上の社会人経験があり、次の項目のいずれかに該当する者（2年以上の社会人経験とは、家事従事者、在宅介護者、非正規雇用労働者を含む）

- ①高等学校もしくは中等教育学校を卒業（修了）した者または2026年3月卒業見込みの者
- ②通常課程による12年の学校教育を修了した者または2026年3月に修了見込みの者
- ③学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者または2026年3月までにこれに該当する見込みの者

但し、上記、学校教育法施行規則第150条第7号に規定される者については、本学の出願資格審査により高等学校卒業と同等以上の学力があると認められた場合のみ出願することができます。この出願資格審査に基づき出願を希望する者は、出願受付開始の1ヶ月前までに本学アドミッション・オフィスにお問い合わせください。

Point

- ①1回の入学検定料で第2志望専攻まで選択し、出願出来ます。
- ②社会人選抜を受験し、入学した方全員に年額20万円の修学支援奨学金を最大4年間給付します。

入試日程

入学試験区分	WEB出願 登録期間：最終日の18時まで 書類提出期間：最終日の消印有効	試験日	合格発表日時	入学手続期間締切日	
				入学金 (第1段階)	授業料等 (第2段階)
前期※	9/1(月)～9/8(月)	9/15(月・祝)	9/18(木) 13時	9/26(金)	10/10(金)
中期	11/20(木)～12/8(月)	12/14(日)	12/18(木) 13時	12/26(金)	1/9(金)
後期	2/5(木)～3/2(月)	3/7(土)	3/12(木) 13時	3/19(木)	

※前期はエントリー方式（専願制）も利用可能。詳細は以下に記載。

エントリー方式

前期のみエントリー方式（専願制）も利用可能。

- ①エントリー期間内に「社会人選抜 前期」エントリーシートを提出する。エントリーシートはホームページの入試情報にアクセスし、「出願書類」よりダウンロードして印刷したものに、本人が黒ボールペンで記入すること。

エントリー期間：2025年6月1日（日）～2025年7月31日（木）※最終日消印有効

- ②エントリーシート提出後、来校日を設定し、個別面談を実施（来校日については、日程調整をした上で決定します）。
- ③個別相談終了後、後日、社会人選抜内定通知書を郵送します。
- ④合格した方のみ、9月1日（月）から出願開始の社会人選抜 前期に出願してください（出願時に検定料納入）。

選考方法

試験科目	内容	配点	合計点
小論文	医療、福祉、生命、生きがい等に関すること（601字以上800字以内）。	100点	200点
面接（志望理由書含む）	個別面接	100点	

時間割

試験科目	ガイダンス	試験時間
小論文	9:15～9:30	9:30～10:30（60分）
面接（個別面接）	10:45～10:50	10:55～（15分程度）

編入学選抜（併願制）

出願資格

次の項目のいずれかに該当し、相当単位を修得した者

- ①大学を卒業した者または 2026 年 3 月に卒業見込みの者
- ②短期大学を卒業した者または 2026 年 3 月に卒業見込みの者
- ③高等専門学校を卒業した者または 2026 年 3 月に卒業見込みの者
- ④大学に 1 年以上在学し、30 単位以上を修得した者または 2026 年 3 月に修得見込みの者
- ⑤専修学校の専門課程（修業年限が 2 年以上であること、その他文部科学大臣の定める基準を満たすもの）を修了した者または 2026 年 3 月に修了見込みの者で、学校教育法第 90 条に規定する大学入学資格を有する者
- ⑥高等学校等の専攻科の課程（修業年限が 2 年以上であること、その他文部科学大臣の定める基準を満たすもの）を修了した者または 2026 年 3 月に修了見込みの者
- ⑦外国において、学校教育における 14 年の課程を修了した者または 2026 年 3 月に修了見込みの者

Point

- ①2 年次からスタートし 3 年間で卒業出来ます。同時に国家試験受験資格を取得することが出来ます。
- ②編入学選抜を受験し、入学した方全員に年額 20 万円の修学支援奨学金を最大 3 年間給付します。
- ③編入学選抜を受験する方も特待生選抜を受験することが出来ます。※詳細については 13 ページをご確認ください。
- ④入学後に他大学等で修得した単位を認める「既修得単位認定制度」があります。

入試日程

入学試験区分	WEB出願 登録期間：最終日の18時まで 書類提出期間：最終日の消印有効	試験日	合格発表日時	入学手続期間締切日	
				入学金 (第1段階)	授業料等 (第2段階)
前期	9/ 1 (月) ～ 9/ 8 (月)	9/15 (月・祝)	9/18 (木) 13 時	9/26 (金)	10/10 (金)
中期	11/20 (木) ～ 12/ 8 (月)	12/14 (日)	12/18 (木) 13 時	12/26 (金)	1/ 9 (金)
後期	2/ 5 (木) ～ 3/ 2 (月)	3/ 7 (土)	3/12 (木) 13 時	3/19 (木)	

選考方法

試験科目	内容	配点	合計点
小論文	医療、福祉、生命、生きがい等に関すること（601 字以上 800 字以内）。	100 点	200 点
面接（志望理由書含む）	個別面接	100 点	

時間割

試験科目	ガイダンス	試験時間
小論文	9 : 15 ～ 9 : 30	9 : 30 ～ 10 : 30 (60 分)
面接（個別面接）	10 : 45 ～ 10 : 50	10 : 55 ～ (15 分程度)

入学試験に関する Q&A

Q1 選択する科目によって有利・不利はありますか？

A1 受験生が選択科目によって不利益が生じないように問題の質・量ともに細心の注意を払って科目間のバランスを保つように配慮しています。

Q2 調査書・志望理由書はどのように評価されますか？

A2 総合型選抜、学校推薦型選抜、一般選抜（学科試験型 後期）においては調査書を点数化します。その他の入学試験では、可否の際の参考資料として扱います。また、総合型選抜（授業体験型・基礎能力試験型）においては志望理由書を可否の際の参考資料として扱い、学校推薦型選抜、社会人選抜、編入学選抜においては、面接試験の中で、志望理由書に基づき評価します。

Q3 取得資格・検定試験の成績はどのように利用できますか？

A3 英語資格・検定試験については、総合型選抜、学校推薦型選抜、一般選抜（学科試験型 後期）において点数化し、可否判定をします。また、一般選抜の試験科目である「英語」を選択する場合、英語資格・検定試験の成績をみなし得点として換算します。ただし、上記のことは出願条件ではありませんので資格・検定試験の成績がなくても出願出来ます。

Q4 総合型選抜や学校推薦型選抜で合格し入学手続きをしていますが、一般選抜 学科試験型 前期 A・B / 共通テスト利用型【特待生選抜】に出願することは出来ますか？

A4 出願することが出来ます。ただし、入学検定料は不要ですが、再度出願登録を行い、調査書以外の出願書類を提出してください。※特待生選抜の詳細は 13 ページ

Q5 3 科目選択型で出願した場合、2 科目選択型の可否判定はどうなりますか？

A5 試験方式において、3 科目選択型を選択した場合、2 科目選択型でも自動的に高得点順で判定します。また、2 科目選択型を選択した場合、1 科目選択型でも自動的に高得点の試験科目で判定します。

Q6 一般選抜（共通テスト利用型 前期）を受験後、一般選抜（学科試験型 後期）を受験する場合、入学検定料はどうなりますか？

A6 一般選抜（共通テスト利用型 前期）の入学検定料は 10,000 円です。一般選抜（共通テスト利用型 前期）を受験後、一般選抜（学科試験型 後期）を受験する場合は 20,000 円を追加で納入してください。その場合は本学ホームページの「WEB 出願サイト」から Post@net ヘログインし「出願内容確認 / WEB 入学願書等印刷 / 再受験」を確認してください。

Q7 複数回受験する場合、調査書や志望理由書を再度提出する必要がありますか？

A7 調査書については、2 回目以降出願される場合は不要です。ただし、1 回目の出願以降に資格・検定試験等を受験された場合は、再提出することをお勧めします。また、志望理由書については、専攻を変更する場合には再提出が必要です。

Q8 合格発表はどのように行われますか？

A8 合格発表日に「合格通知書」ならびに「入学手続き関係書類一式」を合格者本人宛てに郵送します。ただし、不合格者に対する郵送での通知は行いません。また、学内での合格者受験番号の掲示は行いませんが、郵送と合わせて WEB による可否結果照会システムサービスを行っています。

Q9 入学手続きについて教えてください。

A9 入学手続きは第 1 段階（入学金のみ）と第 2 段階（授業料等）に分かれており、いずれも入学試験区分によって手続き期間が定められています。締切日まで完了しない場合は、入学辞退として取り扱います。

Q10 入学手続きを行った後、他の専攻を受験できますか？

A10 受験することは可能です。【※学校推薦型選抜は除く】
その後、別の入学試験で合格された場合は、所定の手続を行うことで、すでに振込んだ納付金を振替えることが出来ます。

Q11 入学手続き後に入学を辞退する場合、学費の返還をしてもらえますか？

A11 学費納入後、入学を辞退される場合は、アドミッション・オフィスに電話で『入学辞退届』を請求してください。入学金以外の納入金については、本人からの申し出により返還いたします。ただし、振込手数料を差し引いた金額になります。入学辞退の申し出期間は、2026 年 3 月 31 日（火）17 時までです。申し出期間以降の申し出については、返還いたしません。また入学金については、いかなる理由があっても返還いたしません。

WEB 出願の流れ

STEP1 事前準備

必要な インターネット環境

- パソコン【Windows】Microsoft Edge / Google Chrome / Firefox
【MacOS】Safari
- スマートフォン・タブレット【iOS】16.0 以上（Safari 最新バージョン）
【Android】13.0 以上（Android Chrome 最新バージョン）

※最新バージョンでご使用ください。

※ブラウザの設定については、どのウェブブラウザでも、以下の設定を行ってください。

- ① Java Script を有効にする。
- ② Cookie を有効にする。

■セキュリティソフトについて

セキュリティソフトをインストールしている場合、WEB 出願が正常に動作しない場合がありますのでご注意ください。
セキュリティソフトについては、各メーカーのサポートセンターにお問い合わせください。

■メールアドレスについて

WEB 出願登録の際、メールアドレスの入力が必要です。フリーメール（Gmail や Yahoo! メールなど）やスマートフォンのアドレスで構いませんが、携帯メールの場合はドメイン（@kawasakigakuen.ac.jp、@postanet.jp）を受信指定してください。WEB 出願登録完了時・入学検定料支払い完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。

STEP2 WEB出願サイトにアクセス・アカウントの作成

【WEB 出願サイトにアクセス】

- ①ホームページの「WEB 出願サイト」へアクセス。
- ②スマートフォン・タブレットの方は、右記 QR コードから「WEB 出願サイト」へアクセスできます。



【アカウントの作成】下記手順に従ってアカウントの作成をしてください。

① Post@net ログイン画面の「新規登録」ボタンをクリック。

②利用規約と個人情報の取り扱いを確認した後、「同意する。」にチェックを入れる。

③アカウントを作成するため、メールアドレス・パスワード等、必要項目を入力して「登録」ボタンをクリックする。

④入力したメールアドレス宛てに、仮登録メールが届きます。仮登録メールの受信から 60 分以内にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。

⑤再度、「WEB 出願サイト」へアクセスし、Post@net のログイン画面からメールアドレス・パスワードを入力してログインを行う。ログインの際には、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力してログインしてください。

STEP3 WEB出願登録

初めての方

WEB 出願登録期間になると、出願できる入学試験区分が表示されます。**STEP1**・**STEP2**を必ずよく読んだ上で、「出願」からWEB 出願登録を行ってください。

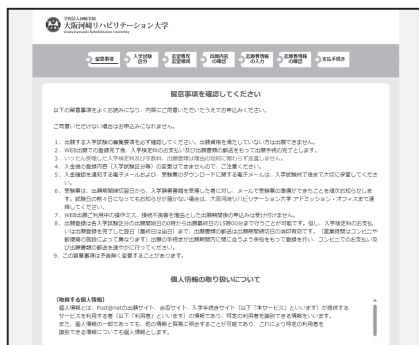
2回目以降の方（※特待生選抜のチャレンジなど）

「出願内容確認 / WEB 入学願書等印刷 / 再受験」から「出願内容一覧」の「追加出願」から出願してください。

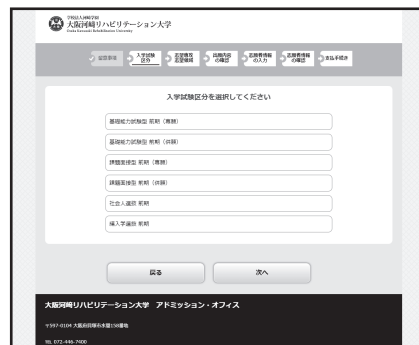
画面の指示に従って必要事項を入力してください。



① Post@netにログイン後、「出願」をクリックする。



② 留意事項等を確認し、「上記内容に同意する」にチェックを入れる。



③ 入学試験区分を選択する。

【学校推薦型選抜を選択した方】

本学独自のパスワードと高等学校の高校コードを入力する必要があります。

【パスワード確認方法】

進路指導または担任の先生にご確認ください。

【高校コードの確認方法】

① 進路指導または担任の先生にご確認ください。

② ホームページ>入試情報>募集要項ページ末尾のダウンロード内にある「大学入試センター H 高等学校コード表」からご確認ください。



④ 志望専攻を選択する（入学試験区分によっては、科目数、選択科目を選択する）。



⑤ 出願内容を確認する。



⑥ 志願者情報（氏名、住所等）を入力する。アンケートの入力をお願いします。
※アンケートは入学試験の可否とは一切関係ありません。



⑦ 志願者情報を確認する。入力した個人情報を入力内容に誤りがないか確認してください。間違えて入力していると各種確認メールや受験票が届かない場合があります。



⑧ 支払い方法を選択する。
・コンビニエンスストア
・ページー
・クレジットカード

支払い手続

コンビニエンスストア・ページーでの支払いの場合

入学検定料支払い時に必要な受付番号が画面に表示されます。**STEP4**の支払い時に必要ですので必ずお手元に控えておいてください。入力完了後、出願完了メールが送信されます。

STEP4

へ進む 20 ページへ

クレジットカードでの支払いの場合

カード情報を入力し、決済完了後、出願完了メールが送信されます。

VISA

MasterCard

JCB

AMERICAN EXPRESS

Diners Club INTERNATIONAL

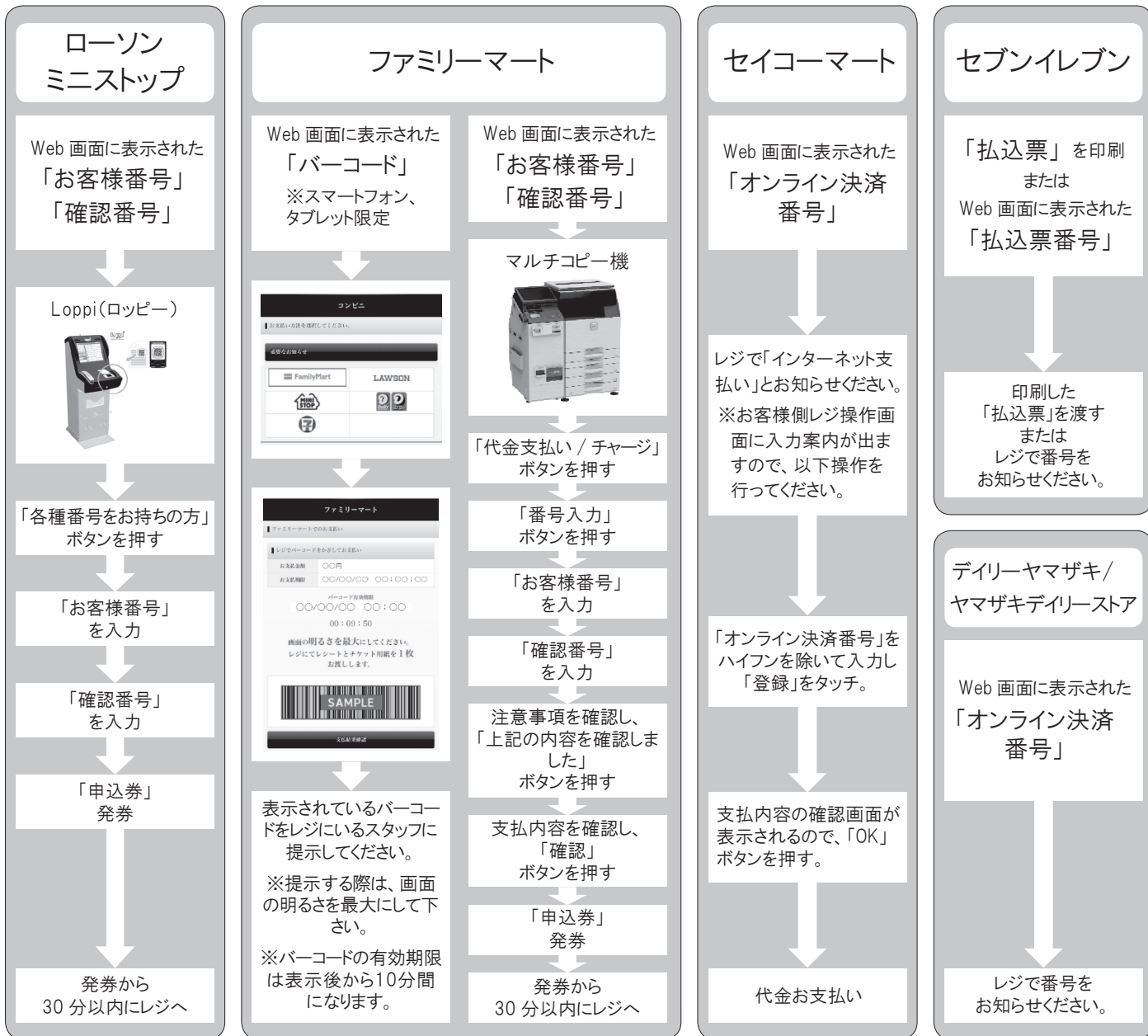
STEP5

へ進む 21 ページへ

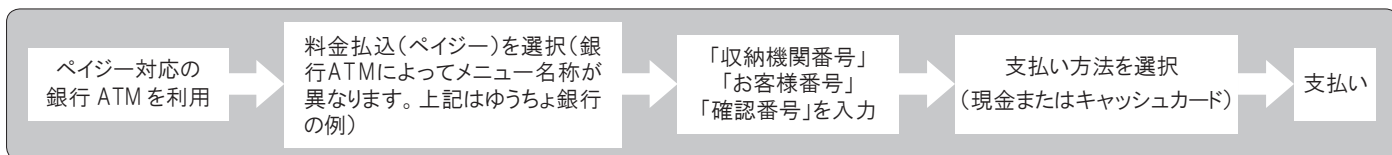
STEP4 入学検定料の支払い方法

出願登録した翌日の 23:59 までに（ただし出願期間最終日に登録した場合は当日の 18:00 まで）、下記の通り入学検定料をお支払いください。上記の支払い期限を過ぎますと、登録された内容での入学検定料の支払いが出来なくなります。

■コンビニ ※下記の操作手順は一部省略されています。実際の画面の案内に従って操作してください。



■ペイジー（銀行 ATM） ※金融機関によって手順や文言が異なる場合があります。



■ペイジー（ネットバンキング）

収納機関番号・お客様番号・確認番号を控え、各自で
支払い方法を確認し入学検定料を支払ってください。

■払込手数料

入学検定料が 3 万円未満	¥660(税込)
入学検定料が 3 万円以上	¥990(税込)

- ①入学検定料の他に別途、払込手数料が必要です(受験生負担)。
- ②ご利用の銀行によって、別途事務手数料が発生する可能性があります。
- ③一度納入した入学検定料は、いかなる理由があっても返還しません。
- ④入学検定料支払いの領収書は提出不要です。控えとして保管してく
ださい。

■入学試験区分別 出願書類一覧

	総合型選抜				学校推薦型 選抜	一般選抜		社会人 選抜	編入学 選抜
	オープン キャンパス 参加型	授業 体験型	基礎能力 試験型	自己 アピール型	指定校制	学科 試験型	共通 テスト 利用型		
①WEB 入学願書			●		●	●	●	●	●
②写真票			●		●	●	●	●	●
③調査書			●		●	●※1	●※1	●	—
④志望理由書	—	●	●	—	●	—	—	●	●
⑤推薦書			—		●	—	—	—	—
⑥入学確約書			—		●	—	—	—	—
⑦オープンキャンパスレポート	●	—	—	—	—	—	—	—	—
⑧自己アピールシート	—	—	—	●	—	—	—	—	—
⑨履歴書			—		—	—	—	●	—
⑩資格・検定試験等の証明書			●※2		●※2	●※2	●※2	—	—
⑪合格成績証明書			●※3		—	●※3	●※3	●※3	—
⑫成績証明書			—		—	—	—	—	●
⑬卒業（見込）証明書または在学証明書			—		—	—	—	—	●

※1 既合格者が特待生選抜を受験する場合、調査書の再提出は不要です。

※2 英語資格・検定試験等のスコアや合格証明書（取得している場合のみ）

※3 高等学校卒業程度認定試験合格者のみ

■出願書類

- ①出願に必要な書類には、発行・準備に時間がかかるものもありますので、早めに準備しておいてください。
②入学試験区分によって提出書類が異なりますので、ご注意ください。

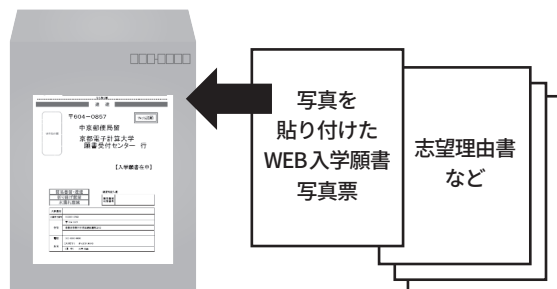
①WEB 入学願書 ②写真票	入学検定料支払い後に届く「WEB 出願支払完了メール」記載の URL、もしくはホームページの「WEB 出願サイト」から Post@net ヘログインし「出願内容確認 / WEB 入学願書等印刷 / 再受験」から「出願内容を確認」を選択して、WEB 入学願書、写真票、封筒貼付用宛名シートのダウンロードを行う。ページの拡大・縮小は行わずに A4 用紙に印刷（両面印刷不可）。写真は履歴書サイズ（カラー、正面・上半身・脱帽、縦 4cm × 横 3cm、出願 3 ヶ月以内に撮影したもの）を貼付。写真裏面に必ず、氏名と志望専攻を記入（シール形式の写真はそのまま貼付）。WEB 入学願書と写真票の写真は同一のものを貼付。
③調査書	出身高等学校長が出願 3 ヶ月以内に作成し、厳封したものを提出すること。 同一年度内に複数回（2 回目以降）受験する場合は、調査書の提出は不要。 調査書の保存期間が経過した場合や、廃校、被災によりこれらの証明書の交付が受けられない場合は、卒業証明書を提出してください。
④志望理由書	ホームページの入試情報にアクセスし、「出願書類」よりダウンロード、もしくはホームページの「WEB 出願サイト」から Post@net ヘログインし「志望理由書等印刷」を選択して印刷したものに、本人が志望理由等を黒ボールペンで記入すること。
⑤推薦書	ホームページの入試情報にアクセスし、「出願書類」よりダウンロード、もしくはホームページの「WEB 出願サイト」から Post@net ヘログインし「志望理由書等印刷」を選択して印刷したものに、出身高等学校長が出願 3 ヶ月以内に作成し、厳封したものを提出すること。 ※Word 形式と PDF 形式の 2 種類のうち、どちらかの形式で作成する。Word 形式の場合は、直接入力し、作成することも可能。
⑥入学確約書	ホームページの入試情報にアクセスし、「出願書類」よりダウンロード、もしくはホームページの「WEB 出願サイト」から Post@net ヘログインし「志望理由書等印刷」を選択して印刷したものに、本人、保護者が署名すること。
⑦オープンキャンパス レポート	募集要項 6 ページの課題を作成して下さい。また、ホームページの入試情報にアクセスし、「出願書類」よりダウンロード、もしくはホームページの「WEB 出願サイト」から Post@net ヘログインし「志望理由書等印刷」を選択して印刷したものに、本人が黒ボールペンで記入すること。※面接時に持ち込み可能のため、希望する方は各自で課題の控え（コピー）をとっておいてください。
⑧自己アピール シート	ホームページの入試情報にアクセスし、「出願書類」よりダウンロード、もしくはホームページの「WEB 出願サイト」から Post@net ヘログインし「志望理由書等印刷」を選択して印刷したものに、本人が黒ボールペンで記入すること。
⑨履歴書	ホームページの入試情報にアクセスし、「出願書類」よりダウンロード、もしくはホームページの「WEB 出願サイト」から Post@net ヘログインし「志望理由書等印刷」を選択して印刷したものに、本人が学歴等について黒ボールペンで記入すること。
⑩資格・検定試験等の 証明書	有効期限内の外部試験のスコア・合格証明書等の原本またはコピー（A4）を提出すること。 各資格・検定試験の実施日程、証明書発行等については、各試験団体等に確認してください。
⑪合格成績証明書	高等学校卒業程度認定試験合格者・大学入学資格試験合格者は提出。なお、高等学校に在学したことのある者は、在学期間中の調査書または成績証明書を提出すること。 同一年度内に複数回（2 回目以降）受験する場合は、各種書類の提出は不要。
⑫成績証明書	出身学校長が出願 3 カ月以内に作成し、厳封したものを提供すること。
⑬卒業（見込）証明書 または在学証明書	出身学校長が出願 3 カ月以内に作成し、厳封したものを提供すること。

STEP6 出願書類の印刷・出願書類の郵送

■WEB 入学願書・写真票・封筒貼付用宛名シートを印刷

入学検定料支払い後に届く「WEB 出願支払完了メール」記載の URL、もしくはホームページの「WEB 出願サイト」から Post @net へログインし「出願内容確認 / WEB 入学願書等印刷 / 再受験」から「出願内容を確認」を選択し、WEB 入学願書・写真票、封筒貼付用宛名シートのダウンロードを行う。ページの拡大・縮小は行わずに A4 用紙に印刷（両面印刷不可）してください。その他必要な書類は入学試験区分ごとに違いますので、**STEP5** の「出願に必要な書類の準備」を確認してください。

出願用書類



封筒貼付用宛名シートが印刷できない場合

市販の角形 2 号（角 2）封筒に郵便番号・住所・氏名を裏面に記入して下記の送付先に速達・簡易書留で郵送してください。

〒597-0104
大阪府貝塚市水間 158 番地
大阪河崎リハビリテーション大学
アドミッション・オフィス 行

出願書類在中

←枠内文字は赤色で記載ください。

※志望理由書、レポート、推薦書、入学確約書などは、「ホームページ」>「入試情報」>「出願書類」の「出願書類リスト」よりダウンロード、もしくはホームページの「WEB 出願サイト」から Post@net へログインし「志望理由書等印刷」を選択し、各 1 部提出してください。

①出願に必要な書類の確認

STEP5 の「出願に必要な書類の準備」を参照の上、書類に不備がないよう十分に確認してください。

②出願の準備

市販の角形 2 号（角 2）封筒（240 mm× 332 mm）に **STEP6** で印刷した封筒貼付用宛名シートを貼付し、WEB 入学願書を含む出願書類一式を封入してください。

③出願する

出願する入学試験区分の出願書類提出期間内に郵便局窓口から速達・簡易書留で郵送してください（出願書類提出期間の最終日消印有効）。また、本学へ直接持参する場合は、出願書類提出期間内（土・日・祝日を除く）の 9 時から 17 時の間に、アドミッション・オフィス窓口へ提出してください。

要注意

- ①WEB 出願登録は、出願期間内に「WEB 出願ページでの出願登録」「入学検定料の支払い」「出願書類の郵送」をすることにより完了します。WEB 出願登録は 24 時間可能ですが、出願期間最終日は 18 時までです。入学検定料は WEB 出願登録翌日の 23 時 59 分まで（WEB 出願登録期間最終日は当日 18 時まで）お支払いが出来ます。
- ② **STEP1** ～ **STEP6** を、すべて期限内に完了することによって、出願が正式に受理され、受験票が発行されます。（出願登録・入学検定料支払い・出願書類提出のいずれかが行われなかった場合は、出願が受け付けられません。）
※出願の期限については、「出願期間」を十分に確認の上、出来るだけ余裕をもって出願してください。

STEP7 受験票の印刷

- ①入学検定料の入金、書類の受理が確認されると出願締切日以降、登録されたメールアドレスに「受験票ダウンロード案内メール」が送信されます。記載の URL、もしくはホームページの「WEB 出願サイト」から Post@net へログインし、「出願内容確認 / WEB 入学願書等印刷 / 再受験」から「出願内容を確認」を選択し、「デジタル受験票ダウンロード」をクリックして受験票を印刷してください。

- ②受験票を A4 サイズで印刷し、試験当日に必ず持参してください。

本学において出願処理が完了するとメールで受験票の準備が出来たことをお知らせします（※出願締切後にメールでお知らせします）。自宅や学校、コンビニエンスストアの複合機で印刷出来ます。試験日の前々日になっても受験票が印刷出来ない場合は、アドミッション・オフィスまでご連絡ください。



受験票を出力

出願における注意事項

■登録内容の確認について

- ①ホームページの「WEB 出願サイト」へアクセスし、Post@net ログイン画面に既に登録している、メールアドレスとパスワードを入力し、ログインする。
- ②登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。
- ③「出願内容確認 / WEB 入学願書等印刷 / 再受験」から「出願内容を確認」を選択し、確認してください。

■登録内容の変更について

入学検定料の支払い前は、志願者情報、個人情報の登録内容の変更および追加が可能です。ただし、入学検定料支払い後は、登録内容の変更は出来ませんので注意してください。

【変更する場合】

- ①ホームページの「WEB 出願サイト」へアクセスし、Post@net ログイン画面に既に登録している、メールアドレスとパスワードを入力し、ログインする。
- ②登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。
- ③「出願内容確認 / WEB 入学願書等印刷 / 再受験」から「追加出願」を選択した後、「出願内容を修正する」を選択して登録内容を変更してください。
- ④変更、追加の登録をしてください。

※入学検定料支払い後に住所等の個人情報に変更があった場合は、アドミッション・オフィスまでご連絡ください。

■登録データの有効期限について

登録されたデータは入学検定料の支払期限内は保持されますが、支払いがされないまま期限を過ぎると無効になります。支払期限を必ず確認してください。

■漢字等の登録エラーについて

氏名や住所等の個人情報を入力する際、JIS 第 1 水準、第 2 水準以外の漢字は登録エラーになる場合があります。その場合は、高橋→高橋、山崎→山崎、(ローマ数字)Ⅲ→3 のように代替の文字を入力してください。

■出願資格について

各入学試験区分（学校推薦型選抜を除く）の出願資格に記載されている学校教育法施行規則第 150 条の規定は以下の通りとなっています。

学校教育法施行規則第 150 条 第 1 号～第 7 号

1. 外国において学校教育における 12 年の課程を修了した者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定したもの
2. 文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有するものとして認定した在外教育施設の当該課程を修了した者
3. 専修学校の高等課程（修業年限が 3 年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る。）で文部科学大臣が別に指定するものを文部科学大臣が定める日以後に修了した者
4. 文部科学大臣の指定した者
5. 高等学校卒業程度認定試験規則による高等学校卒業程度認定試験に合格した者（旧規程による大学入学資格検定に合格した者を含む。）
- 5 の 2. 学校教育法第 90 条第 2 項の規定により大学に入学した者であって、高等学校卒業程度認定規則（令和 4 年文部科学省令第 18 号）による高等学校卒業程度認定審査に合格した者
6. 学校教育法第 90 条第 2 項の規定により大学に入学した者であって、当該者をその後に入学させる大学において、大学における教育を受けるにふさわしい学力があると認めたもの
7. 大学において、個別の入学資格審査により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者で、18 歳に達したもの

※なお、7. 個別の入学資格審査による受験を希望する場合は、出願受付開始の 1 ヶ月前までにアドミッション・オフィスにお問い合わせください。

■その他

- ①出願書類に不備がある場合は、受理しません。
- ②出願書類受理後の志望専攻の変更は認めません。
- ③一度提出された出願書類および納入された入学検定料は、いかなる理由があっても返還しません。
- ④出願内容に虚偽や不正の事実が判明した場合は、合格を取り消す場合があります。

WEB 出願に関する Q&A

Q1 自宅にパソコンやプリンターがない場合は出願出来ませんか？

A1 自宅以外（学校等）のパソコンからも出願可能です。プリンターがない場合、一部のコンビニエンスストアにて、メディアリーダーを備えたコピー機があります。お持ちのメディア（USB メモリ等）に印刷が必要な PDF ファイルを入れて、コンビニエンスストアにお持ちください。また、スマートフォンからでもアプリをダウンロードしてコンビニエンスストアで印刷することが出来ます（詳細は各店舗にお問い合わせください）。
※やむを得ない事情がある場合は、アドミッション・オフィスまでご連絡ください。

Q2 メールアドレスがない場合はどうしたらいいですか？

A2 メールアドレスは、スマートフォンやフリーメール（Gmail、Yahoo! メール等）でも構いません。ご登録いただいたアドレスに、WEB 出願登録完了、支払完了の確認の案内メールが送信されますので、必ず登録してください。また、スマートフォンのアドレスの場合は、ドメイン（@kawasakigakuen.ac.jp、@postanet.jp）の受信設定をしてください。

Q3 登録した個人情報は完全に保護されますか？

A3 数多くの大学で採用されている WEB 出願システムを採用しています。個人情報を保護するセキュリティ面でも実績がありますのでご安心ください。

Q4 ポップアップがブロックされ画面が表示出来ません。

A4 Google ツールバーや Yahoo! ツールバー等、ポップアップブロック機能を搭載しているツールバーをインストールしている場合、ポップアップ画面が表示されない場合があります。
本学の WEB 出願サイト（www.postanet.jp、<https://home.postanet.jp/PortalPublic>）のポップアップを常に許可するよう設定してください。

Q5 途中で操作を中断し、後から続きを行うことは出来ますか？

A5 出来ません。また、一定時間（60 分）操作を行わなかった場合も、入力内容が消去される場合があります。はじめから WEB 出願登録をやり直してください。

Q6 出願登録後に入金しましたが、出願登録完了や入金完了の通知メールが届きません。

A6 メールアドレスを確認してください。迷惑メールとして受信していないか、受信拒否設定を確認してください。なお、出願データの登録内容は「出願内容確認 / WEB 入学願書等印刷 / 再受験」から「出願内容を確認」で確認出来ます。

Q7 登録時のメールアドレスを忘れてしまいました。

A7 メールアドレスを忘れた場合、個人情報保護の観点から、電話やメールなどでアカウント情報をお伝えすることが出来ません。普段お使いのメールアドレスをご登録いただくことを推奨します。

Q8 登録時のパスワードを忘れてしまいました。

A8 Post@net のログイン画面の左下にある「パスワードを忘れた方はこちら」をクリックし、登録時のメールアドレスを入力してください。その後、パスワード再発行メールが送信されますので、メールを確認してパスワードの変更をしてください。

Q9 利用期間外と表示されます。

A9 出願期間を確認してください（出願期間外は登録できません）。

Q10 支払い期限までに入学検定料の支払いが出来ませんでした。

A10 入学検定料は出願登録した翌日の 23:59 までにお支払いください（ただし出願期間最終日に登録した場合は当日の 18:00 まで）。上記の支払い期限を過ぎますと、登録された内容での入学検定料の支払いが出来ないため、再度 WEB 出願登録を行った上で、入学検定料を支払ってください。また、出願期間最終日の支払い期限を過ぎた場合は次回以降の入学試験を受験してください。

Q11 出願登録後に出願内容を変更することは出来ますか？

A11 入学検定料支払い後の出願情報（入学試験区分、志望専攻）の変更は出来ません。WEB 出願登録時に間違いがないよう確認してください。クレジットカード支払いの場合、WEB 出願登録と同時に入学検定料の支払いが完了しますので、特に注意してください。コンビニ・ペイジー支払いの場合は、入学検定料を支払う前であれば、既に登録した出願情報を破棄し、もう一度、最初から WEB 出願登録を行うことで変更可能です。再度、WEB 出願登録を行った際のアカウント情報と支払いに必要な番号を使って、出願書類の郵送と入学検定料の支払いを行う必要があります。
※入学検定料支払い後に登録情報の住所・氏名・電話番号等に誤りや変更が生じた場合は、アドミッション・オフィスまでご連絡ください。

入学検定料

総合型選抜・学校推薦型選抜・一般選抜（学科試験型）・社会人選抜	30,000 円
一般選抜（共通テスト利用型）・編入学選抜	10,000 円

- ①「総合型選抜」、「学校推薦型選抜」などを受験した後に、その他の入学試験を何度受験しても入学検定料は不要です。
- ②一般選抜で学科試験型と共通テスト利用型を同時に出願する場合は、30,000 円を納入してください。
- ③一般選抜共通テスト利用型のみに出願した後に、一般選抜共通テスト利用型以外の入学試験区分に出願する場合には、入学検定料の差額（20,000 円）を納入してください。
- ④出願が2回目以降の場合は、本学ホームページの「WEB 出願サイト」からPost@netへログインし「出願内容確認 / WEB 入学願書等印刷 / 再受験」からログインしてください。

入学金・授業料等

合格者の学費納入は、締切日の15時までに振り込んでください（納入日付印有効）。
振込手数料は、合格者本人の負担となります。期間内に手続を行わない場合は入学資格を失います。

費目		理学療法学・作業療法学・言語聴覚学専攻			ヘルスプロモーション専攻		
		前期分 (入学手続時)	後期分	合計	前期分 (入学手続時)	後期分	合計
入学金		280,000 円 (編入学) 140,000 円	—	280,000 円	280,000 円 (編入学) 140,000 円	—	280,000 円
授業料		575,000 円	575,000 円	1,150,000 円	475,000 円	475,000 円	950,000 円
教育環境 充実費	1 年次	150,000 円	150,000 円	300,000 円	130,000 円	130,000 円	260,000 円
	2 年次以降	230,000 円	230,000 円	460,000 円	190,000 円	190,000 円	380,000 円
合計	1 年次	1,005,000 円	725,000 円	1,730,000 円	885,000 円	605,000 円	1,490,000 円
	2 年次以降	805,000 円	805,000 円	1,610,000 円	665,000 円	665,000 円	1,330,000 円

【4年間で必要な学費】

- ・理学療法学専攻・作業療法学専攻・言語聴覚学専攻 計 6,560,000 円
- ・ヘルスプロモーション専攻 計 5,480,000 円

【3年間で必要な学費】（編入学）

- ・理学療法学専攻・作業療法学専攻・言語聴覚学専攻 計 4,970,000 円
- ・ヘルスプロモーション専攻 計 4,130,000 円

※編入生は2年次以降の入学となるため、「教育環境充実費」は2年次以降の金額が適用されます。

■上記以外の諸費用（教科書・参考書以外は初年度のみ）

費目	理学療法学・作業療法学・言語聴覚学専攻	ヘルスプロモーション専攻
実習衣・ジャージ・靴	約 38,000 円	約 18,000 円
学生親睦会費	12,000 円 (編入学) 9,000 円	12,000 円 (編入学) 9,000 円
諸経費	約 110,000 円	約 50,000 円（予定）
合計	約 160,000 円 (編入学) 約 157,000 円	約 80,000 円 (編入学) 約 77,000 円

※教科書・参考書等は別途必要

■高等教育の修学支援新制度

日本学生支援機構の給付型奨学金が採用となった場合、入学金・授業料の減免を受けることが出来ます。
詳しくは、27 ページ（高校教育の修学支援新制度）をご確認ください。

奨学金制度

■ 本学独自の制度

成績優秀者等の勉学を奨励するため、学費の免除または奨学金を給付する制度です。卒業後返済の必要はありません。

① 指定校奨学金制度（新入生対象）

- 【対 象】 本学が指定する高等学校から学校推薦型選抜で受験し入学した者全員
※ただし、高等学校を令和 8 年 3 月に卒業見込みの者に限ります。
【給付額】 28 万円を給付（入学金相当額）

② 特待生選抜（新入生対象）

- 【対 象】 一般選抜 学科試験型 前期 A・B / 共通テスト利用型を受験し合格した者の中で、次の(1)・(2)・(3)の条件を満たした者
【免除額】 (1)総合得点 90% 以上の全員：授業料を 4 年間免除（毎年度審査あり）
(2)総合得点 85% 以上の全員：初年次授業料 1 年分の全額を免除
(3)総合得点 75% 以上の全員：初年次授業料 1 年分の 1/2 を免除
※特待生の選考は、合格者発表と同時にしますが、本学に入学した者を対象とします。
※特待生の選考は、第 1 志望専攻で判定します。
※特待生選考時の得点率は、小数第一位を四捨五入して判定します。

③ 河崎学園ファミリー奨学金（新入生対象）

- 【対 象】 河崎グループの教員及び職員の親族（3 親等以内）
学校法人河崎学園の在学生の親族（3 親等以内）
学校法人河崎学園の卒業生の親族（3 親等以内）
【給付額】 28 万円を給付（入学金相当額）
※編入学は 14 万円を給付
※入学手続関係書類送付時に同封されている申込書に必要事項を記入し、提出してください。

④ 社会人・編入学選抜対象 修学支援奨学金

- 【対 象】 社会人選抜・編入学選抜において合格し、入学した者全員
【給付額】 20 万円を給付（毎年度審査あり）
社会人（最長 4 年間）・編入学（最長 3 年間）

⑤ 特待生（在学生対象）

- 【対 象】 学業成績が優秀で、他の模範となる学生。各学年 3 名程度（学年で毎年選考）
【給付額】 40 万円を給付（単年度）

⑥ 経済支援特別奨学金制度（全学年対象）

- 【対 象】 学業等が優秀でありながら、経済的理由により修学困難な学生 10 名程度
【給付額】 20 万円を給付（単年度）

⑦ 河崎賞

- 【対 象】 在学中の学業成績が優秀で、他の模範となる学生 1 ～ 3 名程度
【給付額】 卒業時、20 万円を給付

■ 関連病院からの支援制度（病院奨学金）

本学の在学生を対象に、本学関連施設の水間病院および河崎病院で卒業後一定期間継続勤務することを条件に貸与する奨学金です。
※各病院で働く意志があり、経済的な理由等から修学に専念することが困難な学生は、入学後担任等にご相談ください。

■日本学生支援機構等の支援制度

① 日本学生支援機構 貸与型奨学金

【対 象】人物・学業に優れ、かつ健康で経済的理由により修業困難な学生

【貸与額】次から選択

貸与種別	利息	自宅通学生 貸与月額	自宅外通学生 貸与月額
第一種奨学金	無利息	2万円・3万円・4万円・5万4千円 から選択	2万円・3万円・4万円・5万円・6万4千円 から選択
第二種奨学金	利息付	2万円～12万円(1万円単位)から選択	

※下記の高等教育の修学支援新制度による「給付型奨学金」と併せて第一種奨学金の貸与を受ける場合、供給調整として貸与を受けられる月額が制限されます。

※在学中の高等学校での予約制度もあります。詳細は、在学中の高等学校及び日本学生支援機構ホームページでご確認ください。

② 高等教育の修学支援新制度

「高等教育の修学支援新制度」とは、機関要件を満たす教育機関に在籍し、支援対象の要件を満たす学生に対し「授業料および入学金免除」「給付型奨学金」を行う経済的支援制度です。

(1) 授業料等の減免

	授業料	入学金
第Ⅰ区分（上限額）	700,000 円	260,000 円
第Ⅱ区分（2/3の額）	466,700 円	173,400 円
第Ⅲ区分（1/3の額）	233,400 円	86,700 円
第Ⅰ区分～第Ⅳ区分（多子世帯）	700,000 円	260,000 円

※減免額は、住民税非課税世帯（第Ⅰ区分）の学生に対する額を上限とし、住民税非課税世帯に準ずる世帯の学生に対しては、上限額の2/3又は1/3の額が減免されます。

(2) 日本学生支援機構 給付型奨学金

給付種別	自宅通学生 給付月額	自宅外通学生 給付月額
第Ⅰ区分	38,300 円	75,800 円
第Ⅱ区分	25,600 円	50,600 円
第Ⅲ区分	12,800 円	25,300 円
第Ⅳ区分	9,600 円	19,000 円

※給付型奨学金の支給対象となれば、授業料・入学金の減免を受けることができます。

※在学中の高等学校での予約制度もあります。詳細は、在学中の高等学校及び日本学生支援機構ホームページでご確認ください。

■地方公共団体の奨学金返還助成制度

各都道府県や市区町村への定住を促すことを目的に、奨学金を希望した方を対象に助成を行う制度です。希望する方は、各地方公共団体にお問い合わせください。

■オリコ学費サポートプラン

本学と株式会社オリココーポレーション（以下、オリコ）が提携した教育ローンです。保護者等様（学費納入者）の経済的負担を軽減するため、簡単な手続きで利用できる学納金分納制度です。

入学金や授業料等の学納金を、オリコが保護者等様に代わって支払いをし、保護者等様はオリコに毎月分割で返済することが出来ます。

詳細は、下記リンクまたは「オリコ 学費サポートデスク」までお問い合わせください。

お問い合わせ先	オリコ学費サポートデスク 学費サポートデスク（フリーダイヤル）0120-517-325 受付時間：9:30～17:30 「学費サポートプラン」申込サイト URL： https://orico-web.jp/gakuhi/index.html	
---------	--	---

受験上の注意

- ①試験当日は、印刷した受験票を必ず持参してください。
- ②試験当日は、受験する最初のガイダンスが始まる 10 分前までには試験会場に入室してください。
- ③受験票のほかに試験時間中、机の上に置けるものは、黒鉛筆（シャープペンシル可）、鉛筆キャップ、消しゴム、鉛筆削り、時計、眼鏡、ハンカチ、ティッシュペーパー、目薬です。
- ④試験開始後、20 分以上遅刻をした場合は、受験出来ません。
- ⑤昼食が必要な試験の際は、昼食を各自持参してください。

不正行為

- ①受験に際して、下記の不正行為や試験の公平性を損なうおそれのある行為、他の受験者への迷惑行為があるとみなされた場合はその場で退室とし、当該入学試験はすべて無効とします。なお、状況により警察へ被害届を提出するなどの対応をとる場合があります。

- (1)入学願書、受験票、写真票、解答用紙へ故意に虚偽の記入（受験票、写真票に本人以外の写真を貼ることや解答用紙に本人以外の氏名・受験番号を記入するなど）をすること。
- (2)カンニング（試験の教科・科目に関係するメモやコピーなどを机上等に置いたり見たりすること、教科書、参考書、辞書等の書籍類の内容を見ること、他の受験者の答案等を見ること、他の人から答えを教わることなど）をすること。
- (3)他の受験者に答えを教えたりカンニングの手助けをすること。
- (4)配付された問題冊子を、その試験時間が終了する前に試験室から持ち出すこと。
- (5)解答用紙を試験室から持ち出すこと。
- (6)「解答はじめ。」の指示の前に、問題冊子を開いたり解答を始めること。
- (7)試験時間中に、定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む）、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具を使用すること。
- (8)試験時間中に、携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等）、タブレット端末、電子辞書、IC レコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類を使用すること。
※イヤホンについては、耳に装着していれば使用しているものとします（試験時間中、病気・負傷や障害等により補聴器等を使用したい場合は、受験上の配慮申請が必要です）。
- (9)「解答やめ。鉛筆や消しゴムを置いて問題冊子を閉じてください。」の指示に従わず、鉛筆や消しゴムを持っていたり解答を続けること。

- ②上記①以外にも、次のことをすると不正行為となることがあります。指示等に従わず、不正行為と認定された場合の取扱い、①と同様です。

- (1)試験時間中に、定規（定規の機能を備えた鉛筆等を含む）、コンパス、電卓、そろばん、グラフ用紙等の補助具や携帯電話、スマートフォン、ウェアラブル端末（スマートウォッチやスマートグラス等）、タブレット端末、電子辞書、IC レコーダー、イヤホン、音楽プレーヤー等の電子機器類、教科書、参考書、辞書等の書籍類をかばん等にしまわず、身に付けていたり手に持っていること。
- (2)試験時間中に携帯電話や時計等の音（着信・アラーム・振動音など）を長時間鳴らすなど、試験の進行に影響を与えること。
- (3)試験に関することについて、自身や他の受験者が有利になるような虚偽の申出をすること。
- (4)試験場において他の受験者の迷惑となる行為をすること。
- (5)試験場において監督者等の指示に従わないこと。
- (6)その他、試験の公平性を損なうおそれのある行為をすること。

最寄りの宿泊施設

宿泊のご予約・お問い合わせは、各自直接行ってください。ホームページの「入試情報」>「宿泊費等サポート」の「近隣の宿泊機関」から各宿泊施設のホームページへリンクしていますのでアクセスしてください。

入学試験における宿泊費サポート

在籍する高等学校所在地が大阪府以外で、本学入学試験に受験予定の方は、「宿泊費等サポート」で最大 8,000 円の補助を受けることができます（1 人 2 回まで）。詳細は以下のとおりです。

【サポート条件】

支給額	最大 8,000 円
対象	受験者本人（社会人・浪人生・高卒認定者除く）
対象入試	一般選抜（共通テスト利用型）を除く全入試区分
対象地域	大阪府以外の都道府県
申請方法	宿泊施設で発行された領収書を提出

受験上の配慮

入学試験において、疾病または身体の障がい等により受験上の配慮を希望される方は、出願受付開始の1ヶ月前までに配慮申請を行ってください。申請に基づき、審査をした上で許可された受験上の配慮を講じます。なお、障がい等に応じた措置を行います。すべてのご希望に添えるとは限りませんので、予めご承知おください。

また、配慮申請については、事前相談も随時受け付けています。受験上の配慮について疑問点や分からないことがあれば、出願期間に関わらず出来るだけ早くアドミッション・オフィスまでご連絡ください。

【受験における特別な配慮】

本学で過去に行った受験における特別な配慮は次のとおりです。

・別室受験、座席指定、補聴器等の使用、拡大文字問題冊子、チェック解答、杖の使用 等

1	申請方法	市販の封筒に「受験上の配慮申請書在中」と朱書きし、①～②の書類等を同封の上、出願受付開始の1ヶ月前までに以下の送付先まで「簡易書留」郵便にて郵送してください。 ①受験上の配慮申請書 （所定様式はホームページの「入試情報」>「Q&A」の「身体に障がいのある場合の受験方法について教えてください。」よりダウンロードしてください） ②診断書（原本）または身体障害者手帳（コピー） ※今回の配慮申請について、同じ現症で大学入学共通テストの「受験上の配慮事項決定通知書」を受け取っている場合は、コピーを提出してください。診断書もコピーで結構です。
2	申請の流れ	①書類到着後1週間以内に、申請内容の確認のためアドミッション・オフィスより連絡をすることがあります。 ②申請書類をもとに検討し、配慮内容を決定します。 ③配慮内容が決定次第、「受験上の配慮事項審査結果通知書」を送付します。 ※試験当日は、「受験上の配慮事項審査結果通知書」を持参してください。
3	書類の送付先	〒597-0104 大阪府貝塚市水間158 大阪河崎リハビリテーション大学 アドミッション・オフィス 行

合格発表

- ①合格の発表は「WEB 合格システム」により行います。学内掲示による合格発表は行いません。
- ②合格者には、合格発表日に合格通知書および入学手続関係書類一式を郵送します。なお、不合格者に対する郵送での通知は行いません。
- ③本学への電話・メール等による合格結果の問い合わせには対応しません。
- ④「WEB 合格システム」に接続出来なかった、あるいは「誤操作」「見間違い」等を理由とした入学手続期間終了後の入学手続には対応出来ません。
- ⑤発表直後は回線が混み合い、インターネット画面表示が遅くなることがあります。その場合は、しばらく経ってから再度行ってください。
- ⑥発表日から3日経過しても合格通知書が届かない場合は、アドミッション・オフィスまでご連絡ください。

合格決定後の注意事項

- ①卒業（修了）見込みで受験し合格した者が、2026年3月末日までに卒業（修了）出来ないことが判明した場合は、合格を取り消します。
- ②入学試験に合格した者が、入学するまでに事件や事故の当事者となる等、本学の学生として相応しくないと判断される場合は、合格を取り消します。

入学手続

- ①合格者には、郵送にて合格通知書・入学手続関係書類一式を送付しますので、指定する期日までに入学手続を行ってください。期間内に入学手続を完了しない場合は、入学辞退とします。
- ②書類の提出について、郵送の場合は、第2段階締切日の消印有効です。持参される場合は、平日の9時から17時まで（土・日・祝を除く）にアドミッション・オフィス窓口に出提出してください。
- ③学校推薦型選抜（指定校制 後期）、一般選抜（後期）、社会人選抜（後期）、編入学選抜（後期）において、入学金及び授業料等は一括納入となります。

入学辞退

学費を納入し手続完了後、やむを得ない理由により、入学を辞退される場合は2026年3月31日（火）17時までに入学辞退の申し出をした者に限り、入学金以外の納入金を返還します（振込手数料を除く）。

成績結果の開示

入学試験の成績について、受験生本人から開示の申し出があった場合に限り開示します。成績開示を希望する場合は、以下の要領でお申込みください。なお、総合型選抜（オープンキャンパス参加型・授業体験型・自己アピール型）、学校推薦型選抜および大学入学共通テストの成績の開示については行いません。

1	開示請求対象者	受験生本人（代理人による請求は認めません）
2	開示内容	総合得点、合格最低点
3	申請期間	2026 年 5 月 7 日（木）～ 5 月 20 日（水）※申請期間外のものを受け付けません。
4	申請方法	市販の封筒に「入試成績開示請求」と朱書きし、以下①～③の書類等を同封の上、以下の送付先まで「簡易書留」郵便にて郵送してください。（提出書類は返却いたしません）。 ①入試成績開示請求書（所定様式は本学ホームページよりダウンロードしてください） ②本人の身分を証明できるもののコピー（例：学生証、マイナンバーカード、運転免許証等） ③返信用封筒定型封筒（23.5 × 12cm）※郵送料金 + 簡易書留の切手貼付、宛先等を明記したもの
5	書類の送付先	〒597-0104 大阪府貝塚市水間 158 和泉大学 アドミSSION・オフィス 行

個人情報の管理

本学は、個人情報保護の重要性を認識し、個人情報の保護に関する法律および本学関係規程等に基づき、厳重に管理します。

入学試験及び入学手続で提出された個人情報は、以下の目的で使用します。

- ①本学の情報の提供から入学試験を含む入学までの一連の業務
- ②入学後の本学事務業務、各種案内や連絡、各データ分析等の活用
- ③卒業後の本学・同窓会からの各種案内や連絡
- ④出身学校への進路指導用資料として提供

本学では、個人情報をご本人の同意を得ず第三者に開示または提供はいたしません。ただし、上記の業務の一部において、個人情報を他事業者に委託する場合があります。その際は、法規等を遵守し、委託契約等に必要な事項を規定するなど適切な措置を講じます。また、提出された個人情報の開示・訂正・削除等の請求があった場合は、本学の個人情報保護に関する基本方針に基づいて適切に対応します。

学生寮

本学には、関連施設が所有する学生寮（ワンルームマンション）があります。詳細は事務局学務係（072-446-6700）にお問い合わせください。

入学前教育

本学では、4 月からの入学に先駆けて、入学予定者の方を対象に「入学前教育プログラム」を実施しています。みなさんの入学前の不安が少しでも解消出来るように、学生支援に関するオリエンテーションや教員や在学生の先輩と楽しみながらの体験授業等、大学生活をスムーズにスタートするためのプログラムです。

その中で、基礎学力定着のための e-learning プログラムがあります。これは、高校までの学修内容の定着を図るだけでなく、基礎・基本を効率よく学び、大学の専門的な授業を理解するために必要な基礎学力等に対応出来る力を身につけることを目指しています。また、医療従事者を志す上で、これからどんな知識やスキルを身につけていかなければならないのかを国家試験問題の過去問や医療現場での事例を交えながら学修意欲に繋げ、大学講義内容をサキドルして学修する教材（有料教材）も推奨しています。詳細につきましては、入学手続完了後にご案内いたします。

2025 年度入学試験結果

理学療法学専攻

(受験者数 / 合格者数)

入学試験区分		志願者	受験者	合格者	倍率
総合型選抜	オープンキャンパス参加型	8 (2)	8 (2)	6 (0)	1.3
	授業体験型	5 (0)	5 (0)	5 (0)	1.0
	基礎能力試験型	14 (2)	14 (2)	7 (0)	2.0
	課題面接型	6 (0)	6 (0)	6 (0)	1.0
一般選抜	学科試験型	25 (0)	25 (0)	9 (0)	2.8
	共通テスト併用型	3 (0)	3 (0)	1 (0)	3
	共通テスト利用型	6 (0)	6 (0)	3 (0)	2

作業療法学専攻

入学試験区分		志願者	受験者	合格者	倍率
総合型選抜	オープンキャンパス参加型	8 (4)	8 (4)	4 (0)	2.0
	授業体験型	4 (4)	4 (4)	0	—
	基礎能力試験型	9 (5)	9 (5)	1 (0)	9.0
	課題面接型	2 (2)	2 (2)	0	—
一般選抜	学科試験型	26 (8)	26 (8)	7 (0)	3.7
	共通テスト併用型	1 (1)	1 (1)	0	—
	共通テスト利用型	3 (3)	3 (3)	0	—

言語聴覚学専攻

入学試験区分		志願者	受験者	合格者	倍率
総合型選抜	オープンキャンパス参加型	2 (0)	2 (0)	2 (0)	1.0
	授業体験型	1 (0)	1 (0)	1 (0)	1.0
	基礎能力試験型	4 (0)	4 (0)	1 (0)	4.0
	課題面接型	2 (1)	2 (1)	1 (0)	2.0
一般選抜	学科試験型	21 (6)	21 (6)	4 (0)	5.3
	共通テスト併用型	4 (2)	4 (2)	2 (0)	2.0
	共通テスト利用型	2 (1)	2 (1)	0	—

※() 内の数字は第 2 志望者数 (内数)

※学校推薦型選抜 (指定校制)・社会人選抜・編入学選抜の試験結果は除く

総合型選抜

学校推薦型選抜

一般選抜

社会人選抜

編入学選抜

WEB 出願

入学手続関係

奨学金制度

その他

2025年度
入学試験結果

■ WEB 出願 MEMO

【アカウントの作成】 ※ログインする際、入力する必要があります。

メールアドレス _____ @ _____

パスワード _____

コンビニ

■ ファミリーマート／ローソン／ミニストップ

お客様番号(11桁)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

確認番号(4～6桁)

--	--	--	--	--	--

■ セイコーマート

オンライン決済番号(11桁)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

■ デイリーヤマザキ／ヤマザキデイリーストア

オンライン決済番号(11桁)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

■ セブンイレブン ※払込票を印刷するとスムーズな支払いが可能です。

払込票番号(13桁)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

ページ

収納機関番号(5桁)

5	8	0	2	1
---	---	---	---	---

確認番号
(4～6桁)

--	--	--	--	--	--

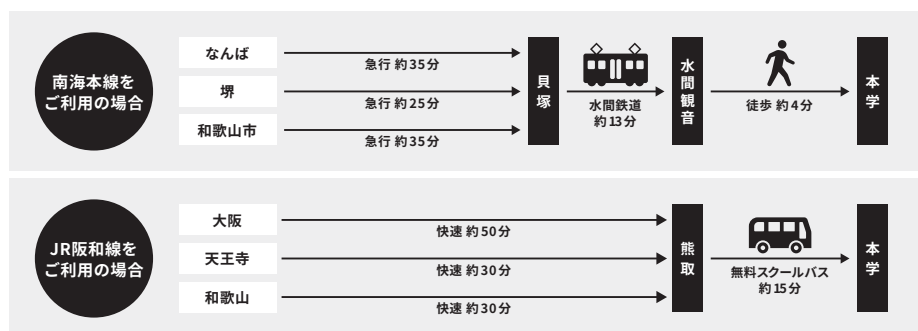
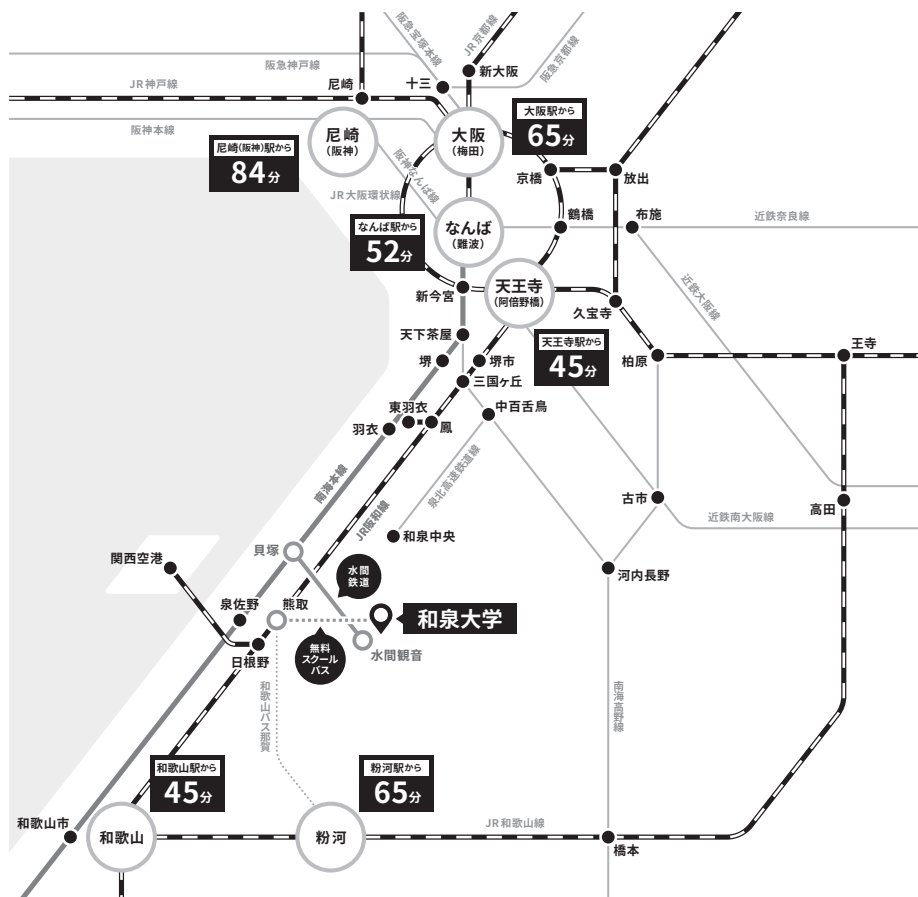
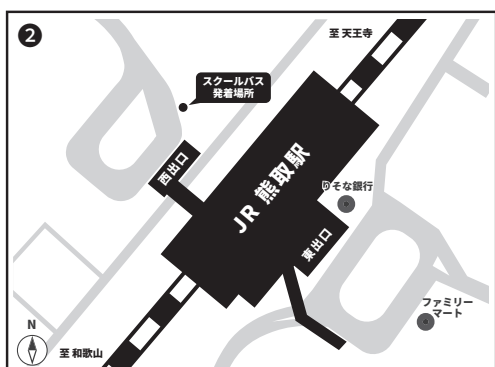
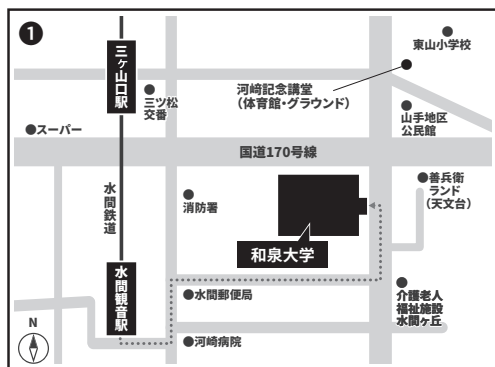
お客様番号(11桁)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

①南海本線「貝塚駅」乗換、
水間鉄道「水間観音駅」から徒歩約4分

②JR 阪和線「熊取駅」から、
無料スクールバス 約15分

※各路線乗換の詳細は、Webでご確認ください。



※乗り継ぎ、遅延時間は含んでおりません。



寄り添うところ、支える技術
学校法人 河崎学園

和泉大学

リハビリテーション学部

● 理学療法学専攻	● 作業療法学専攻
● 言語聴覚学専攻	● ヘルスプロモーション専攻 (設置予定)

※2026年4月、大阪河崎リハビリテーション大学から名称変更予定

〒597-0104 大阪府貝塚市水間 158 番地

TEL.072-446-6700 (代表) FAX.072-446-6767

アドミッション・オフィス ☎ 072-446-7400

URL <https://www.kawasakigakuen.ac.jp/>

